

**Министерство сельского хозяйства РФ
Новozyбковский сельскохозяйственный техникум – филиал федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Брянский государственный аграрный университет»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПДП Производственной практики (преддипломной)

по профессиональному модулю

**ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного
транспорта**

ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей

**ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям
рабочих, должностям служащих.**

по специальности

**23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного
транспорта**

Вид: производственная практика (преддипломная)

Тип: углубление первоначального практического опыта, развитие общих и
профессиональных компетенций, проверка готовности к самостоятельной
трудовой деятельности, подготовка к выполнению выпускной
квалификационной работы в организациях различных
организационно-правовых форм

Тип образовательной программы: программа подготовки специалистов
среднего звена

Квалификация: техник

Форма обучения: очная

Новozyбков, 2017 г.

РАССМОТРЕНО

на заседании

цикловой методической комиссии

Протокол № 7 от 27.03.2017г.

Председатель комиссии

 В.А. Новиков

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по

производственному

обучению

 В.В. Иванов

«03» апреля 2017г.

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Организация – разработчик: Новозыбковский филиал ФГБОУ ВО Брянский ГАУ

Разработчики:

С.А. Атрошенко, преподаватель;

Г.В. Ревков, преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	СТР. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	20
ПРИЛОЖЕНИЯ	27

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

1.1. Область применения программы. Форма.

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) является частью программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

По организации проведения производственная (по профилю специальности) практика является выездной.

Производственной практика (преддипломная) проводится образовательным учреждением при освоении студентами общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК) в рамках профессиональных модулей и реализуется в части освоения следующих видов деятельности и соответствующих им профессиональных компетенций

Общие компетенции:

Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта:

ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.

Организация деятельности коллектива исполнителей:

ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих:

ПК 3.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 3.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

ПК 3.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.

Форма: непрерывная

1.2. Цели и задачи производственной практики (преддипломной), требования к результатам освоения практики.

Целями производственной практики (преддипломной) являются закрепление теоретических знаний студентов в процессе непосредственного участия в деятельности проектных организаций или творческих мастерских, получения первоначального профессионального опыта, изучения и подбора материала по теме дипломного проекта, развитие общих и профессиональных компетенций и закрепление соответствующих им знаний и умений.

В результате освоения основного вида профессиональной деятельности ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля;
- технического контроля эксплуатируемого транспорта;
- осуществления технического обслуживания и ремонта автомобилей.

уметь:

- разрабатывать и осуществлять технологический процесс технического обслуживания и ремонта автотранспорта;
- осуществлять технический контроль автотранспорта;
- оценивать эффективность производственной деятельности;
- осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач;
- анализировать и оценивать состояние охраны труда на производственном участке.

знать:

- устройство и основы теории подвижного состава автотранспорта;
- базовые схемы включения элементов электрооборудования;
- свойства и показатели качества автомобильных эксплуатационных материалов;
- правила оформления технической и отчетной документации;
- классификацию, основные характеристики и технические параметры автомобильного транспорта;
- методы оценки и контроля качества в профессиональной деятельности;
- основные положения действующих нормативных правовых актов;
- основы организации деятельности организаций и управление ими;
- правила и нормы охраны труда, промышленной санитарии и противопожарной защиты.

В результате прохождения производственной (по профилю специальности) практики при освоении профессионального модуля ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- проведения технического обслуживания автомобилей и оборудования;

- определения технического состояния отдельных узлов и деталей автомобилей, выполнения разборочно-сборочных, дефектовочно-комплектовочных работ, обкатки агрегатов и автомобилей;
- наладки и эксплуатации ремонтно-технологического оборудования.

уметь:

- проводить операции профилактического обслуживания автомобилей;
- определять техническое состояние деталей и сборочных единиц автомобилей;
- подбирать ремонтные материалы;
- выполнять техническое обслуживание автомобилей и сборочных единиц;
- выполнять разборочно-сборочные дефектовочно-комплектовочные обкатку и испытания автомобилей и их сборочных единиц и оборудования.

знать:

- новые положения технического обслуживания и ремонта автомобилей;
- операции профилактического обслуживания автомобилей;
- технологию ремонта деталей и сборочных единиц электрооборудования, гидравлических систем и шасси автомобилей;
- технологию сборки, обкатки и испытания двигателей и автомобилей в сборе;
- ремонтно-технологическое оборудование, приспособления, приборы и инструмент;
- принимать на техническое обслуживание и ремонт автомобилей и оформлять приемно-сдаточную документацию.

В результате прохождения производственной (по профилю специальности) практики при освоении профессионального модуля ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля;
- технического контроля эксплуатируемого транспорта;
- осуществления технического обслуживания и ремонта автомобилей;
- планирования и организации работ производственного поста, участка;
- проверки качества выполняемых работ;
- оценки экономической эффективности производственной деятельности;
- обеспечения безопасности труда на производственном участке.

уметь:

- разрабатывать и осуществлять технологический процесс технического обслуживания и ремонта автотранспорта;
- осуществлять технический контроль автотранспорта;
- оценивать эффективность производственной деятельности;
- осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач;

- анализировать и оценивать состояние охраны труда на производственном участке;
- планировать работу участка по установленным срокам;
- осуществлять руководство работой производственного участка;
- своевременно подготавливать производство;
- обеспечивать рациональную расстановку рабочих;
- контролировать соблюдение технологических процессов;
- оперативно выявлять и устранять причины их нарушения;
- проверять качество выполненных работ;
- осуществлять производственный инструктаж рабочих;
- анализировать результаты производственной деятельности участка;
- обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов;
- организовывать работу по повышению квалификации рабочих;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности.

знать:

- устройство и основы теории подвижного состава автотранспорта;
- базовые схемы включения элементов электрооборудования;
- свойства и показатели качества автомобильных эксплуатационных материалов;
- правила оформления технической и отчетной документации;
- классификацию, основные характеристики и технические параметры автомобильного транспорта;
- методы оценки и контроля качества в профессиональной деятельности;
- основные положения действующих нормативных правовых актов;
- основы организации деятельности организаций и управление ими;
- правила и нормы охраны труда, промышленной санитарии и противопожарной защиты;
- действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
- положения действующей системы менеджмента качества;
- методы нормирования и формы оплаты труда;
- основы управленческого учета;
- основные технико-экономические показатели производственной деятельности;
- порядок разработки и оформления технической документации;
- правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа.

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики (преддипломной):

максимальная учебная нагрузка обучающегося во время прохождения практики – 144 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Распределение по местам практики и руководство всей практикой осуществляется руководителем практики от филиала и руководителем практики от организации. В ознакомительной части практики даются общие представления о характере производства и структуре хозяйственной деятельности предприятия. Перед началом практики для обучающихся проводится инструктаж по технике безопасности на предприятии, общий инструктаж по пожарной безопасности, а также инструктаж по правилам внутреннего распорядка и отдельным особенностям режима работы на данном предприятии и в условиях чрезвычайных ситуаций.

В начале практики руководитель практики от проектной организации проводит экскурсию по отделам и подразделениям, подробнее обследуются подразделения, указанные в индивидуальном задании. Обучающиеся знакомятся со структурой проектной организации, характером, содержанием и планом ее работ, с ее подсобными подразделениями.

Вторая часть посвящается выполнению работ в соответствии с поставленными задачами на рабочем месте, приобретению профессиональных навыков и умений. Руководитель практики от организации (предприятия) на конкретных примерах знакомит обучающихся со структурой и содержанием. Обучающиеся знакомятся с содержанием; с правилами и стандартами, с современными методами компьютерного моделирования.

Руководитель практики раскрывает перед обучающимися роль научной организации (предприятия) труда и показывает результаты такой организации (предприятия) на конкретных примерах, особо указывая на значение сокращения сроков и повышение качества. Одновременно руководитель практики знакомит обучающихся с новыми прогрессивными материалами и конструкциями, применение которых позволяет добиваться наилучших результатов.

Следующим этапом прохождения практики для обучающихся является получение индивидуального задания. Руководитель практики от организации (предприятия) проводит собеседование с каждым из обучающихся по характеру, содержанию и плану проведения работ при прохождении практики. Выполнение задания обучающийся производит с соблюдением всех требований по выполнению дневника-отчета под руководством руководителя от проектной организации (предприятия).

Итогом производственной (по профилю специальности) практики является дифференцированный зачет, который выставляется руководителем практики от учебного заведения с учетом рекомендуемой оценки руководителя

практики от организации (предприятия) для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики.

Форма проведения производственной (преддипломной) практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом производственной по (профилю специальности) практики Филиал согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения производственной (преддипломной) практики могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Защита дневника-отчета по производственной (преддипломной) практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;
- компьютерные классы;

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Защита дневника-отчета по производственной (преддипломной) практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления обучающимся письменной работы. На время защиты в аудитории должна быть

обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита дневника-отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 21 июля 2015г., регистрационный номер 38115).

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы руководителя практики и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, филиал обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления дневника-отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить руководителю практики и администрации филиала не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

2.1 Объём и виды работ производственной практики (преддипломной)

№ п/п	Наименование темы и видов работ	Объем часов
1.	Обязательная учебная нагрузка (всего)	144
2.	Тема 1 Ознакомление с предприятием. Структура, состав и задачи предприятия. Режим труда и отдыха. Организация технического обслуживания и текущего ремонта автотранспорта. Техническая документация. Техника безопасности.	6
3.	Тема 2 Работа в качестве мастера производственного участка (цеха). Производственно-техническая база участка, его оборудование. Производственный персонал участка. Организация труда участка мастера участка Ежедневный анализ неисправностей ремонтируемых узлов, агрегатов, деталей Оформление документов первичного учёта ТО по участку. Оформление документов по нарушению дисциплины. Оформление заявок на рацпредложения.	84
4.	Тема 3 Работа в качестве техника по учёту резины, ГСМ, подвижного состава. Изучение структуры и должностных обязанностей работников ПТС. Изучение документации по учёту подвижного состава, шин и ТСМ. Организация труда участка, организация и распределение нарядов на работы, контроль соблюдения рабочими инструкций по ТБ. Учёт пробега автомобилей. Учёт автотранспорта в ГИБДД и РВК. Списание подвижного состава	6
5.	Тема 4 Работа в отделе технического контроля Изучение документации отдела, обязанностей его работников. Выполнение работ, связанных с должностными обязанностями механика технического контроля. Выпуск на линию автомобилей и приём их по возвращению. Оформление актов неисправности ТС. Оформление заявок на ТО и ремонт. Учёт выполненных работ.	36

6.	Тема 5 Изучение работы отдела эксплуатации предприятия, отдела планирования. Изучение отделов предприятия и их структур. Производственная программа по техобслуживанию и ремонту подвижного состава. Основные технико-экономические показатели работы предприятия.	6
7.	Тема 6 Обобщение материалов и оформление дневника-отчета Производственно-техническая характеристика хозяйства. Заключение руководителя практики от хозяйства. Ежедневный отчет о выполненной работе. Заключение	6
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>		

2.2. Тематический план и содержание производственной практики (преддипломной)

Наименование практик и тем производственной (преддипломной) практики.	Содержание учебного материала, практические работы.	Объем часов*	Уровень освоения**
1	2	3	4
ПДП Производственная (преддипломная) практика		144	
Тема 1 Ознакомление с предприятием.	Содержание учебного материала Тема 1 Ознакомление с предприятием. Структура, состав и задачи предприятия. Режим труда и отдыха. Организация технического обслуживания и текущего ремонта автотранспорта. Техническая документация. Техника безопасности.	2	3
	Практические занятия Организационные вопросы, связанные с началом практики (написать заявление на принятие в хозяйство для прохождения практики с указанием руководителя практики от хозяйства). Инструктаж по безопасности труда, противопожарной безопасности и охране окружающей среды. Ознакомится с общей технической характеристикой хозяйства с объектами машинного двора хозяйства, режимом работы предприятия.	4	
Тема 2 Работа в качестве мастера производственного участка (цеха).	Содержание учебного материала Студент должен: знать должностные обязанности мастера производственного участка участвовать в разработке планов и заданий по ТО и ремонту автомобилей; - участвовать в разработке технологических карт, составлении расчётов и заявок на приобретение запасных частей, оборудования, и материалов, необходимых для участка; - внедрять в производство достижения науки и передового опыта по обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта, современных форм организации и оплаты труда и технически обоснованных норм выработки; - организовывать работу слесарей отделения; - участвовать в разработке мероприятий, проведении инструктажа, проверке знаний и контроле по соблюдению ремонтными рабочими правил безопасности труда, противопожарной безопасности и охраны окружающей	24	3

	<p>среды;</p> <ul style="list-style-type: none"> - участвовать в проведении технической учёбы слесарей, подведении итогов работы отделения, составлении текущих отчётов техническому обслуживанию и ремонту автомобилей; <p>анализировать недостатки, выявленные в процессе работы, и давать предложения по их устранению.</p>		
	<p>Практические занятия</p> <p>Студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать должностные инструкции руководителей и специалистов участков; - участвовать в разработке планов и заданий участков; <p>участвовать в разработке технологических карт, списании ремонтных материалов и оборудования, организации работы производственных участков, составлении расчётов и заявок на приобретение запчастей и ТСМ, оборудования необходимых для отделения;</p> <p>использовать документацию по учёту работы слесарей, расходованию горюче-смазочных и других материалов, денежных средств на эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт техники участка;</p> <ul style="list-style-type: none"> - внедрять в производство достижения науки и передового опыта по производственных процессов, современных форм организации и оплаты труда и технически обоснованных норм выработки; - организовывать работу автослесарей отделения; - участвовать в разработке мероприятий, проведении инструктажа, проверке знаний и контроле по соблюдению автослесарями правил безопасности труда, противопожарной безопасности и охраны окружающей среды; - участвовать в проведении технической учёбы автослесарей, подведении итогов работы отделения, составлении текущих отчётов по механизации производственных процессов, техническому обслуживанию и ремонту автомобилей; анализировать недостатки, выявленные в процессе работы, и давать предложения по их устранению. 	60	
Тема 3 Работа в качестве техника по учёту резины, ГСМ, подвижного состава.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Изучение структуры и должностных обязанностей работников ПТС. Изучение документации по учёту подвижного состава, шин и ТСМ. Организация труда участка, организация и распределение нарядов на работы, контроль соблюдения рабочими инструкций по ТБ. Учёт пробега автомобилей. Учёт</p>	2	3

	автотранспорта в ГИБДД и РВК. Списание подвижного состава		
	Практические занятия		
	<p>Студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать должностные инструкции руководителей и специалистов участков; - участвовать в разработке планов и заданий участков; <p>участвовать в разработке технологических карт, списании ремонтных материалов и оборудования, организации работы производственных участков, составлении расчётов и заявок на приобретение запчастей и ТСМ, оборудования необходимых для отделения;</p> <p>использовать документацию по учёту работы слесарей, расходованию горюче-смазочных и других материалов, денежных средств на эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт техники участка;</p> <ul style="list-style-type: none"> - внедрять в производство достижения науки и передового опыта по производственных процессов, современных форм организации и оплаты труда и технически обоснованных норм выработки; - организовывать работу автозаправщика; - участвовать в разработке мероприятий, проведении инструктажа, проверке знаний и контроле по соблюдению автослесарями правил безопасности труда, противопожарной безопасности и охраны окружающей среды; <p>участвовать в проведении технической учёбы, подведении итогов работы отделения, составлении текущих отчётов по механизации производственных процессов, т анализировать недостатки, выявленные в процессе работы, и давать предложения по их устранению.</p>	4	

Тема 4 Работа в отделе технического контроля	Содержание учебного материала	6	
	Изучение документации отдела, обязанностей его работников. Выполнение работ, связанных с должностными обязанностями механика технического контроля. Выпуск на линию автомобилей и приём их по возвращению. Оформление актов неисправности ТС. Оформление заявок на ТО и ремонт. Учёт выполненных работ.		
	Практические занятия	30	
	Студент должен: - знать должностные инструкции руководителей и специалистов участков; - участвовать в разработке планов и заданий участков; участвовать в разработке технологических карт, списании ремонтных материалов и оборудования, организации работы производственных участков, составлении расчётов и заявок на приобретение запчастей и ТСМ, оборудования необходимых для отделения; - внедрять в производство достижения науки и передового опыта по производственных процессов, современных форм организации и оплаты труда и технически обоснованных норм выработки; - контролировать работу участков		
Тема 5 Изучение работы отдела эксплуатации предприятия, отдела планирования.	Содержание учебного материала	2	
	Изучение отделов предприятия и их структур. Производственная программа по техобслуживанию и ремонту подвижного состава. Основные технико-экономические показатели работы предприятия.		
	Практические занятия	4	
	Студент должен: - знать должностные инструкции руководителей и специалистов участков; - участвовать в разработке планов и заданий участков по эксплуатации автомобильного парка; участвовать в разработке технологических карт, списании ремонтных материалов и оборудования, составлении расчётов и заявок на приобретение ТСМ; - внедрять в производство достижения науки и передового опыта по организации эксплуатации автомобильного транспорта, современных форм организации и оплаты труда и технически обоснованных норм выработки;		

Тема 6 Обобщение материалов и оформление дневника-отчета	Содержание учебного материала	2	3
	Собрать материалы для дипломного проекта согласно темы проекта, общее сведения о хозяйстве, технологию производства согласно темы проекта, выяснить и записать выявленные недостатки, обсудить со специалистами хозяйства возможные пути устранения выявленных недостатков. Собрать материалы которые должны стать основой для выполнения проекта (индивидуальное задание). Оформление отчёта по практике.		
	Практические занятия	4	
	Собрать материалы для дипломного проекта согласно темы проекта, общее сведения о хозяйстве, технологию производства согласно темы проекта, выяснить и записать выявленные недостатки, обсудить со специалистами хозяйства возможные пути устранения выявленных недостатков. Собрать материалы которые должны стать основой для выполнения проекта (индивидуальное задание). Оформление отчёта по практике.		
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета			

Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решения проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) предусматривает выполнение обучающимися функциональных обязанностей на объектах профессиональной деятельности, подбор материала по теме дипломного проекта.

При выборе базы практики учитываются следующие факторы:

- оснащенность современными материально-техническими средствами;
- оснащённость необходимым оборудованием;
- наличие квалифицированного персонала.

Закрепление баз практики осуществляется администрацией университета. Производственная практика (преддипломная) проводится в организации, предприятии по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

3.2. Общие требования к организации практики:

Производственная практика (преддипломная) проводится в действующих организациях по завершении изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебной практики.

Для проведения производственной практики (преддипломной) в филиале разработана следующая документация:

- положение о практике;
- рабочая программа производственной практики (преддипломной);
- план-график консультаций и контроля за выполнением студентами программы практики;
- договоры с организациями по проведению практики;
- приказ о распределении обучающихся по базам практики;
- индивидуальные задания.

В основные обязанности руководителя практики от филиала входят:

- установление связи с руководителями практики от организаций;
- разработка и согласование с организациями программы, содержания и планируемых результатов практики;
- осуществление руководства практикой;
- контролирование реализации программы и условий проведения практики организациями, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирование группы в случае применения групповых форм проведения практики.
- разработка и согласование с организациями формы отчетности и

оценочного материала прохождения практики.

В период производственной практики (преддипломной) для обучающихся проводятся консультации по выполнению индивидуального задания по следующим основным разделам:

- ознакомление с организацией;
- изучение работы отделов предприятия;
- оформление отчётных документов по практике.

Обучающиеся при прохождении производственной практики (преддипломной) в организациях обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

Итогом производственной практики (преддипломной) является дифференцированный зачёт, который выставляется руководителем практики от учебного заведения с учётом рекомендуемой оценки руководителя практики от организации, для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики.

3.3. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Багдасарова Т.А. Токарь: оборудование и технологическая оснастка.-М.: Академия, 2014
2. Кузнецов А. С. Техническое обслуживание и ремонт автомобиля. В 2 частях. Часть 2 : учеб. для НПО /Кузнецов А. С., - М. :Академия, 2013. - (Начальное профессиональное образование. Автомеханик)
3. Кузнецов А. С. Техническое обслуживание и ремонт автомобиля. В 2 частях. Часть 1 : учеб. для НПО /Кузнецов А. С., - М. :Академия, 2013. - (Начальное профессиональное образование)
4. Кузнецов А.С. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей Часть 1 М.: Издательский центр «Академия»-2013
5. Кузнецов А.С. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей Часть 2 М.: Издательский центр «Академия»-2013
6. Пехальский А.П., Пехальский И.А. Устройство автомобилей. - М.: Академия, 2016.
7. Покровский Б.С. Основы слесарных и сборочных работ.- М.: Академия, 2014 (профессиональное образование)
8. Пузанков А.Г. Автомобили «Устройство автотранспортных средств». - М.: Академия 2013г.
9. Стуканов В. А. Устройство автомобилей : учеб. пособие для СПО /Стуканов В. А., Леонтьев К. Н. - М. :ФОРУМ ; ИНФРА-М, 2013.

- 10.Стуканов В.А. Основы теории автомобильных двигателей и автомобиля. - М.: Форум : ИНФРА-М, 2013г.
- 11.Стуканов В.А.,Леонтьев К.Н. Устройство автомобилей. - М.: Форум : ИНФРА-М, 2013г.
- 12.Чебан В. А. Сварочные работы. - Ростов н/Д :Феникс, 2014. - (Начальное профессиональное образование)

Дополнительные источники.

1. Автомобили КамАЗ. Руководство по эксплуатации «КамАЗ» М-2016
2. Богатырёв В.А. и др. Автомобили –Москва : МГАУ, 2014.
3. Васильева Т.С. Автомобильные эксплуатационные материалы - М.: Наука-пресс, 2013г.
4. Вахламов В.К. Техника автомобильного транспорта. Подвижной состав М.: Издательский центр «Академия»-2014.
5. Епифанов Л.И. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей ИД «Форум» М-2017
6. Епифанов Л.И., Епифанова Е.А. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.- М.: Форум : ИНФРА-М, 2017г.
7. Карагодин В.И. Ремонт автомобилей и двигателей - М.: Академия, 2017.
8. Митрохин Н.Н. Ремонт автомобилей и двигателей. - М.: Академия, 2015 г.
9. Нормативно-правовые акты федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»
- 10.Половцев В.Л. Устройство и эксплуатация автомобилей М.: 2013
- 11.Пузанков А.Г. Автомобили «Устройство автотранспортных средств». - М.: Академия 2013г.
- 12.Стуканов В.А.; Леонтьев К.Н. Устройство автомобилей ИД «Форум» М-2013
- 13.Туревский И.С. Техническое обслуживание автомобилей Книга 1 Техническое обслуживание и текущий ремонт автомобилей - М.: Форум : ИНФРА-М, 2017 г.
- 14.Туревский И.С. Техническое обслуживание автомобилей Книга 2 Организация, хранение, техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта - М.: Форум : ИНФРА-М, 2018 г.
- 15.Туревский И.С. Электрооборудование автомобилей. - М.: Форум, 2013г.
- 16.Чижов Ю.П. Электрооборудование автомобилей - М.: Машиностроение, 2013г.
- 17.Шатров М.Г. Двигатели внутреннего сгорания - М.: Высшая школа,2015г.

Интернет ресурсы:

1. <http://auto.rin.ru/html/section332.html>
2. <http://avtomex.panor.ru>
3. <http://mazmaster.ru>
4. <http://sam-avtomaster.com/index.php/2010-03-28-15-16-17>
5. <http://vnx.su/content/avto/avto.html>
6. http://www.amastercar.ru/engine_ustroistvo.shtml
7. <http://www.avtoman.ru/books/book2>
8. <http://www.chelzavod.ru> , <http://www.megaslesar.ru>
9. <http://www.metalhandling.ru>

10. <http://www.rtsh.ru/manual.htm>
11. <http://www.viamobile.ru/index.php>
12. Motor [сайт] URL: www.motor.ru.
13. www.rosreests.ru
14. Автомобили [Сайт] <http://auto.rin.ru/>
15. Библиотека автомобилиста [Сайт] <http://www.viamobile.ru/index.php>
16. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://window.edu.ru/window>, свободный. — Загл. с экрана.
17. Мультимедийная обучающая программа по профессии: Слесарь по ремонту автомобилей.
18. Мультимедийная обучающая программа по профессии: Специалист по ремонту и обслуживанию двигателей внутреннего сгорания (Дизельные двигатели)
19. Мультимедийная обучающая программа по профессии: Специалист по ремонту и обслуживанию ходовой части и систем управления автомобилем.
20. Мультимедийная обучающая программа по профессии: Специалист по ремонту и обслуживанию тормозных систем и рулевого управления автомобилем.
21. Охрана труда. Нормативные документы по охране труда [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://www.znakcomplect.ru/doc/>, свободный. — Загл. с экрана.
22. Ремонт автомобилей своими руками [Сайт] <http://www.amastercar.ru>
23. http://www.gaudeamus.omskcity.com/my_PDF_library.html, свободный. — Загл. с экрана.
24. Рос Кодекс. Кодексы и Законы РФ 2010 [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.roskodeks.ru>, свободный. — Загл. с экрана.
25. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://nlr.ru/lawcenter>, свободный. — Загл. с экрана.
26. Русская техническая школа [Сайт] <http://www.rtsh.ru/manual.htm>
27. Справочно-поисковая система «Консультант плюс» www.rosreests.ru
28. Электронные библиотеки России /pdf учебники студентам [Электронный ресурс]

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (преддипломной) осуществляется преподавателем в процессе выполнения обучающимися работ в организации, а также сдачи отчета по практике.

Защита отчетов по прохождению практики проводится перед комиссией в установленные сроки при наличии положительной характеристики руководителя практики от организации. На защите обучающийся должен предоставить отчет по практике и материал, собранный о предприятии и его проектной деятельности по всем вопросам и по теме дипломного проекта,

предусмотренным программой. Защита оценивается по 5-балльной системе. При получении неудовлетворительной оценки на защите отчета по практике, отрицательных отзывов обучающийся направляется на дополнительное прохождение практики с целью доработки отчета.

Отчетные документы:

1. Договор на проведение производственной практики (преддипломной).
2. Задание на практику (*Приложение 2*).
3. Аттестационный лист по практике (*Приложение 3*).
4. Характеристика обучающегося (*Приложение 4*).
5. Дневник прохождения производственной практики (*Приложение 5*).
6. Перечень индивидуального задания (*Приложение 6*)

4.1 Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (преддипломной)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	ОПОР 1.1.1 Демонстрация навыков разборки сборки агрегатов и узлов автомобилей ОПОР 1.1.2 Определение неисправности подвижного состава автомобильного транспорта. ОПОР 1.1.3 Осуществлять техническое обслуживание и ремонт автомобилей ОПОР 1.1.4 Руководствоваться основными положениями нормативно правовых актов ОПОР 1.1.5 Применять основы организации деятельности организаций и управления ими ОПОР 1.1.6 Оценивать эффективность производственной деятельности; ОПОР 1.1.7 Классифицировать, основные характеристики и технические параметры автомобильного транспорта	Экспертная оценка выполнения практических занятий. Защита лабораторных и практических занятий. Экспертная оценка выполнения практических занятий.
ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств	ОПОР 1.2.1 Осуществлять технический контроль работоспособности автомобильного транспорта. ОПОР 1.2.2 Оценивать объёмы и качества технического обслуживания и ремонта автомобиля, проведение в подразделениях А.Т.О. ОПОР 1.2.3 Обоснование решения о прекращении	Экспертная оценка выполнения практических занятий Тестирование

	<p>эксплуатации неисправного автомобиля.</p> <p>ОПОР 1.2.4 Анализировать и оценивать состояние охраны труда на производственном участке</p> <p>ОПОР 1.2.5</p> <p>Классифицировать, основные характеристики и технические параметры автомобильного транспорта</p>	
<p>ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей</p>	<p>ОПОР 1.3.1 Умение разработать технологический процесс устранения заявленного дефекта узла или детали автомобиля.</p> <p>ОПОР 1.3.2 Навыки оформления технической и отчётной документации.</p> <p>ОПОР 1.3.3 Внедрять правила и нормы охраны труда, промышленной санитарии и противопожарной защиты</p> <p>ОПОР 1.3.4. Осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач</p>	<p>Защита практических занятий, курсовых проектов</p> <p>Защита курсовых проектов (работ).</p>
<p>ПК 2.1 Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.</p>	<p>ОПОР 2.1 1. Планирование и организации работ производственного поста, участка;</p> <p>ОПОР 2.1.2. Осуществлять руководство работой производственного участка;</p> <p>ОПОР 2.1.3. Своевременно подготавливать производство;</p> <p>ОПОР 2.1.4. Обеспечивать рациональную расстановку рабочих;</p> <p>ОПОР 2.1.5. Анализировать результаты производственной деятельности участка;</p> <p>ОПОР 2.1.6. Рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности;</p> <p>ОПОР 2.1.7. Организовывать работу по повышению квалификации рабочих.</p>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль выполнения студентом домашних заданий; - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. <p>наблюдение при выполнении курсовой работы.</p> <p>экспертная оценка руководителя с преддипломной практики</p>
<p>ПК 2.2 Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.</p>	<p>ОПОР 2.2.1. Контролирование выполнения технологических процессов в соответствии с документацией;</p> <p>ОПОР 2.2.2. Оперативное</p>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль выполнения студентом домашних заданий;

	выявление и устранение причины их нарушения, проверять качество выполненных работ.	- защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК; экспертная оценка руководителя с преддипломной практики
ПК 2.3 Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.	ОПОР 2.3.1. Организация рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда; ОПОР 2.3.2. Осуществление производственного инструктажа по технике безопасности на рабочем месте.	Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК.
ПК 3.1 Диагностировать автомобиль, его агрегаты и системы.	ОПОР 3.1.1 Качество анализа технического контроля автотранспорта; ОПОР 3.1.2 Демонстрация качества анализа технической документации; ОПОР 3.1.3 Проведение контроля качества технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей с соблюдением правил по технике безопасности и охране труда.	Текущий контроль в форме: защиты практических работ; выполнения рефератов Зачеты по разделам профессионального модуля Наблюдения в процессе выполнения практических работ
ПК 3.2 Выполнять работы по различным видам технического обслуживания.	ОПОР 3.2.1 Диагностика технического состояния и определение неисправностей автомобилей; ОПОР 3.2.2 Подбор технологического оборудования для организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей; ОПОР 3.2.3 Выбор технологического оборудования и технологической оснастки: приспособлений и инструментов.	
ПК 3.3 Разбирать, собирать узлы и агрегаты автомобиля и устранять неисправности.	ОПОР 3.3.1 Демонстрация навыков разработки технологических процессов ремонта деталей и узлов автомобилей; ОПОР 3.3.2 Определение неисправностей агрегатов и узлов автомобилей; ОПОР 3.3.3 Выбор профилактических мер по предупреждению отказов	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только формирование профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК.01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	ОПОР 1 Демонстрация интереса к будущей профессии	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик, анкетирование
ОК.02. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	ОПОР 2 Обоснование выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач при проведении проектно-исследовательских работ ОПОР 3. Уровень самостоятельности при организации и выполнении конкретных производственных задач ОПОР 4 Демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Устный экзамен Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик
ОК.03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	ОПОР 5. Анализ стандартных и нестандартных ситуаций, решение ситуационных производственных задач ОПОР 6. Демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик
ОК. 04. Осуществлять поиски, использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	ОПОР 7 Поиск, отбор информации из различных источников, включая Интернет. Эффективное использование информации для решения профессиональных задач и личностного развития	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик
ОК.05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ОПОР 8. Демонстрация умений использования информационно-коммуникационных технологий в практической деятельности (использование пакетов прикладных программ при вычислительных и	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик

	графических работах). Анализ эффективности применения информационных технологий	
ОК.06. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	ОПОР 9 Организация работы с применением технологий группового и коллективного взаимодействия	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик
ОК.07. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	ОПОР 10. Формирование лидерских качеств, качеств руководителя путем организации групповой работы студентов ОПОР 11. Самоанализ, самооценка и коррекция результатов собственной работы	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик
ОК.08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	ОПОР 12. Планирование обучающимися повышения уровня личностного и профессионального развития ОПОР 13. Организация самостоятельной работы при изучении профессионального модуля	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик
ОК. 09. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	ОПОР 14. Анализ инноваций в области ремонтно-обслуживающих работ автомобилей	Защиты курсовых проектов и лабораторных работ

Результатом освоения профессиональных модулей является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности:

ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей

ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.
ПК 1.2.	Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.
ПК 1.3.	Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.
ПК 2.1.	Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.
ПК 2.2.	Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.
ПК 2.3.	Организовывать безопасное ведение работ при техническом.

ПК 3.1	Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.
ПК3.2	Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.
ПК 3.3	Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

4.2. Место производственной практики (преддипломной) в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Практика является обязательным разделом ППССЗ и составной частью основной образовательной программы среднего профессионального образования в Новозыбковском филиале ФГБОУ ВО Брянский ГАУ, обеспечивающей практикоориентированную подготовку обучающихся по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта в рамках профессиональных модулей ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03.

Содержание и планируемые результаты производственной практики (преддипломной) (*Приложение 1*).

Содержание и планируемые результаты производственной практики (преддипломной)

Производственная практика (преддипломная) представляет собой вид учебной деятельности, направленной на освоение профессиональных модулей, видов профессиональной деятельности и соответствующих им общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта:

ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.

ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей:

ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании.

ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

ПК 3.1 Диагностировать автомобиль, его агрегаты и системы.

ПК 3.2 Выполнять работы по различным видам технического обслуживания.

ПК 3.3 Разбирать, собирать узлы и агрегаты автомобиля и устранять неисправности.

В состав работы, выполняемой в ходе производственной практики (преддипломной) включается выполнение заданий руководителей практики. Содержание практических заданий зависят от профиля организации, где проходит практика и от тем дипломных проектов обучающихся. Типовые примеры проведения работ по темам дипломных проектов могут быть изучены и использованы в практической деятельности обучающихся.

Виды работ:

- Организационные вопросы, связанные с началом практики (написать заявление на принятие в хозяйство для прохождения практики с указанием руководителя практики от хозяйства).
- Инструктаж по безопасности труда, противопожарной безопасности и охране окружающей среды.
- Ознакомится с общей технической характеристикой хозяйства с объектами машинного двора хозяйства, режимом работы предприятия.
- Студент должен: знать должностные инструкции руководителей и специалистов сельскохозяйственных предприятий; участвовать в разработке планов и заданий по ТО и ремонту автомобилей ; участвовать в разработке

технологических карт, списании машин и оборудования, организации работы производственных участков, составлении расчётов и заявок на приобретение машин, оборудования, запасных частей и материалов, необходимых для отделения; использовать документацию по учёту работы машин, расходования горюче-смазочных и других материалов, денежных средств на эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт техники; внедрять в производство достижения науки и передового опыта, современных форм организации и оплаты труда и технически обоснованных норм выработки; участвовать в разработке мероприятий, проведении инструктажа, проверке знаний и контроле по соблюдению правил безопасности труда, противопожарной безопасности и охраны окружающей среды; участвовать в проведении технической учёбы, подведении итогов работы отделения, составлении текущих отчётов по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей; анализировать недостатки, выявленные в процессе работы, и давать предложения по их устранению.

- Экскурсия в одно из лучших сельскохозяйственных предприятий с целью ознакомления с организацией работы инженерно-технической службы по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту техники; с техникой хозяйства; с материально-технической базой для Т.О., ремонта, хранения техники, сбора материалов для дипломного проекта уяснить суть производственной ситуации; собрать информацию, которая необходима для решения ситуации.
- Способы получения информации: собственные наблюдения в ходе практики; информация специалистов, бухгалтерии хозяйства; изучение учётно-отчётной документации; проанализировать информацию; на основе анализа информации, знаний, полученных в техникуме, предложить: какие управленческие решения должен принять специалист, в какой последовательности их реализовать, чтобы сроки и производственные затраты при решении ситуации были оптимальные.
- Целесообразно, чтобы принятые решения были подтверждены расчётами; выполнить практически пункты плана (входе практики и при подготовке дипломного проекта).
- Собрать материалы для дипломного проекта согласно темы проекта, общие сведения о хозяйстве, технологию производства согласно темы проекта, выяснить и записать выявленные недостатки, обсудить со специалистами хозяйства возможные пути устранения выявленных недостатков.
- Собрать материалы которые должны стать основой для выполнения проекта (индивидуальное задание).
- Оформление отчёта по практике.

Результаты прохождения производственной практики (преддипломной):

Результатом прохождения производственной практики (преддипломной) является овладение видами профессиональной деятельности, общими и профессиональными компетенциями, соответствующих профессиональным модулям: ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного

транспорта, ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей:

ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Изучение проектной документации и подбор материала по теме дипломного проекта.

Согласовано:

Директор Новозыбковского филиала
ФГБОУ ВО Брянский ГАУ

_____ В.В. Бондаренко

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ Новозыбковский сельскохозяйственный техникум – филиал
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Брянский государственный аграрный университет»**

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по
производственному обучению
_____ В.В. Иванов
«__» _____ 20__ г.

Задание на производственную практику (преддипломную)

ФИО обучающегося: _____
Специальность: 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта
курс __, группа _____
Вид практики: производственная (преддипломная)
Место практики (организации, предприятия): _____

Сроки практики: _____ объем часов: 144 ч.

**Темы и виды работ, обязательные для выполнения (соответствуют программе
профессионального модуля):**

№	Наименование тем и видов работ
1	Тема 1 Ознакомление с предприятием. Структура, состав и задачи предприятия. Режим труда и отдыха. Организация технического обслуживания и текущего ремонта автотранспорта. Техническая документация. Техника безопасности.
2	Тема 2 Работа в качестве мастера производственного участка (цеха). Производственно-техническая база участка, его оборудование. Производственный персонал участка. Организация труда участка мастера участка Ежедневный анализ неисправностей ремонтируемых узлов, агрегатов, деталей Оформление документов первичного учёта ТО по участку. Оформление документов по нарушению дисциплины. Оформление заявок на рацпредложения.
3	Тема 3 Работа в качестве техника по учёту резины, ГСМ, подвижного состава. Изучение структуры и должностных обязанностей работников ПТС. Изучение документации по учёту подвижного состава, шин и ТСМ. Организация труда участка, организация и распределение нарядов на работы, контроль соблюдения рабочими инструкций по ТБ. Учёт пробега автомобилей. Учёт автотранспорта в ГИБДД и РВК. Списание подвижного состава
4	Тема 4 Работа в отделе технического контроля Изучение документации отдела, обязанностей его работников. Выполнение работ, связанных с должностными обязанностями механика технического контроля. Выпуск на линию автомобилей и приём их по возвращению. Оформление актов неисправности ТС. Оформление заявок на ТО и ремонт. Учёт выполненных работ.
5	Тема 5 Изучение работы отдела эксплуатации предприятия, отдела планирования. Изучение отделов предприятия и их структур. Производственная программа по техобслуживанию и ремонту подвижного состава. Основные технико-экономические показатели

	работы предприятия.
6	Тема 6 Обобщение материалов и оформление дневника-отчета Производственно-техническая характеристика хозяйства. Заключение руководителя практики от хозяйства. Ежедневный отчет о выполненной работе. Заключение

Индивидуальное задание (заполняется в случае необходимости дополнительных видов работ или теоретических заданий для выполнения курсовых, дипломных проектов, решения практикоориентированных задач, и т. д.)

За период практики студент должен:

Получить практический опыт работы по профилю будущей специальности.

Ознакомиться с новыми современными технологиями.

Выполнить техническое обслуживание автомобильного транспорта.

Провести диагностирование неисправностей автомобильного транспорта.

Осуществить технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов.

Принять участие в выполнении работ исполнителями.

Организовать работу трудового коллектива.

Проконтролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

Провести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Получить инструктаж по технике безопасности перед началом прохождения практики в организации (предприятии).

Собрать и систематизировать материал на наиболее актуальные темы для возможной дальнейшей разработки в качестве дипломного проекта.

Предоставить дневник и отчетную документацию.

Задание выдал руководитель практики: _____
(подпись) (ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.

Аттестационный лист по практике

ФИО обучающегося: _____
 Специальность: 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта
 курс __, группа _____
 Вид практики: производственная (преддипломная)
 Место практики (организации, предприятия): _____

Сроки практики: _____ объем часов: 144 ч.

Формируемые профессиональные компетенции (ПК)	Уровень освоения компетенций (освоена / не освоена)
ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта:	
ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	
ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.	
ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.	
ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей:	
ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	
ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.	
ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании.	
ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	
ПК 3.1 Диагностировать автомобиль, его агрегаты и системы.	
ПК 3.2 Выполнять работы по различным видам технического обслуживания.	
ПК 3.3 Разбирать, собирать узлы и агрегаты автомобиля и устранять неисправности.	

Все основные компетенции, предусмотренные программой практики освоены / не освоены.

Руководитель практики от организации:

«__» _____ 20__ г. _____
 (подпись) М.П. (ФИО)

Руководитель практики от образовательной организации:

«__» _____ 20__ г. _____
 (подпись) (ФИО)

Характеристика
на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период
прохождения производственной практики (преддипломной)

ФИО обучающегося: _____

Специальность: 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта
курс __, группа _____

Вид практики: производственная (преддипломная)

Место практики (организации, предприятия): _____

Сроки практики: _____ объем часов: 144 ч.

1. Характеризуется уровень освоения общих компетенций обучающегося:

2. Характеризуется уровень освоения профессиональных компетенций обучающегося:

3. Соблюдение трудовой дисциплины и техники безопасности:

4. Дополнительные сведения об обучающемся:

Рекомендуемая оценка: _____

Руководитель практики от организации:

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Характеристика

на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период
прохождения производственной практики (преддипломной)

ФИО обучающегося: _____

Специальность: 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта
курс __, группа _____

Вид практики: производственная (преддипломная)

Место практики (организации, предприятия): _____

Сроки практики: _____ объем часов: 144 ч.

1. Характеризуется уровень освоения общих компетенций обучающегося:

2. Характеризуется уровень освоения профессиональных компетенций обучающегося:

Руководитель практики от образовательной организации:

(подпись)

(Ф.И.О)

«__» _____ 20__ г.

**Дневник прохождения
производственной практики (преддипломной)**

ФИО обучающегося _____

Специальность 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Группа _____

[illegible]

Подпись руководителя практики от организации:

Дата 20 г. (подпись) (Ф.И.О)

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Новозыбковский сельскохозяйственный техникум – филиал федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Брянский государственный аграрный университет»**

РАССМОТРЕНО

на заседании

цикловой методической комиссии

Протокол № 7 от 27.03.2017г.

Председатель комиссии

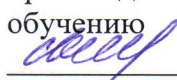
 В.А. Новиков

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по

производственному

обучению

 В.В. Иванов

«03» апреля 2017г.

Специальность: 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Перечень индивидуальных заданий

на преддипломную практику ПДП

№ задания	Наименование задания
1.	Представить краткую производственно-техническую характеристику хозяйства.
2.	Представить данные о наличии автомобилей в хозяйстве.
3.	Операционно-технологическая карта диагностирования интегрального реле-регулятора
4.	Операционно-технологическая карта диагностирования интегрального реле-регулятора
5.	Операционно-технологическая карта диагностирования бесконтактного прерывателя распределителя
6.	Операционно-технологическая карта диагностирования катушки зажигания
7.	Операционно-технологическая карта диагностирования токсичности автомобиля
8.	Операционно-технологическая карта диагностирования ручного тормоза
9.	Операционно-технологическая карта диагностирования редуктора испарителя
10.	Операционно-технологическая карта диагностирования карбюратора на стенде
11.	Операционно-технологическая карта диагностирования масляного насоса Операционно-технологическая карта диагностирования термостата на двигателе
12.	Операционно-технологическая карта диагностирования стартера на стенде
13.	Операционно-технологическая карта диагностирования гидроусилителя руля
14.	Операционно-технологическая карта диагностирования заднего моста
15.	Операционно-технологическая карта диагностирования раздаточной коробки
16.	Операционно-технологическая карта диагностирования момента подачи топлива
17.	Операционно-технологическая карта диагностирования люфта рулевого управления прибором К-402
18.	Операционно-технологическая карта диагностирования люфта рулевого управления прибором ИСЛ-401
19.	Операционно-технологическая карта диагностирования системы зажигания

20.	Операционно-технологическая карта диагностирования ЦПГ по разряжению
21.	Операционно-технологическая карта диагностирования ЦПГ по компрессии
22.	Операционно-технологическая карта диагностирования плунжерной пары
23.	Операционно-технологическая карта диагностирования двигателя на стенде
24.	Операционно-технологическая карта диагностирования топливо-подкачивающего насоса
25.	Операционно-технологическая карта диагностирования пневмотормозной системы
26.	Операционно-технологическая карта диагностирования гидротормозной системы
27.	Операционно-технологическая карта диагностирования прерывателя-распределителя на стенде
28.	Операционно-технологическая карта диагностирования фар Операционно-технологическая карта диагностирования форсунки на стенде
29.	Операционно-технологическая карта диагностирования форсунки на двигателе
30.	Операционно-технологическая карта диагностирования трансмиссии
31.	Операционно-технологическая карта диагностирования развала схождения колес
32.	Операционно-технологическая карта диагностирования прорыва картерных газов
33.	Операционно-технологическая карта диагностирования реле-регулятора
34.	Операционно-технологическая карта диагностирования системы охлаждения
35.	Операционно-технологическая карта диагностирования системы смазки
36.	Операционно-технологическая карта диагностирования стартера
37.	Операционно-технологическая карта диагностирования сцепления
38.	Операционно-технологическая карта диагностирования карданной передачи
39.	Операционно-технологическая карта диагностирования ЦПГ по разряжению
40.	Операционно-технологическая карта диагностирования ЦПГ по компрессии
41.	Операционно-технологическая карта диагностирования АКБ
42.	Операционно-технологическая карта диагностирования ГРМ
43.	Операционно-технологическая карта диагностирования генератора на автомобиле
44.	Операционно-технологическая карта диагностирования плунжерной пары
45.	Операционно-технологическая карта диагностирования ГРМ прибором К-69
46.	Операционно-технологическая карта диагностирования топливо-подкачивающего насоса карбюраторного двигателя
47.	Операционно-технологическая карта диагностирования топливного фильтр дизельного двигателя
48.	Операционно-технологическая карта диагностирования системы охлаждения
49.	Операционно-технологическая карта диагностирования нагнетательного клапана ТНВД
50.	Операционно-технологическая карта диагностирования всережимного регулятора
51.	Операционно-технологическая карта диагностирования контактно транзисторной системы зажигания
52.	Операционно-технологическая карта диагностирования воздушного фильтра
53.	Операционно-технологическая карта диагностирования топливного фильтра
54.	Операционно-технологическая карта диагностирования герметичности системы питания дизельного двигателя
55.	Операционно-технологическая карта диагностирования гидросистемы автомобиля

56.	Операционно-технологическая карта диагностирования системы зажигания мотор-тестером
57.	Операционно-технологическая карта диагностирования форсунки бензинового двигателя
58.	Операционно-технологическая карта диагностирования топливного насоса
59.	Операционно-технологическая карта диагностирования герметичности системы питания карбюраторного двигателя
60.	Операционно-технологическая карта диагностирования ЦПГ прибором К-69
61.	Операционно-технологическая карта диагностирования КШМ
62.	Операционно-технологическая карта восстановления коленчатого вала
63.	Операционно-технологическая карта восстановления распределительного вала
64.	Операционно-технологическая карта восстановления шатуна
65.	Операционно-технологическая карта восстановления первичного вала КПП
66.	Операционно-технологическая карта восстановления вторичного вала КПП
67.	Операционно-технологическая карта восстановления ведущей шестерни редуктора заднего моста
68.	Операционно-технологическая карта разборки (сборки) карбюратора
69.	Операционно-технологическая карта разборки (сборки) головки цилиндров
70.	Операционно-технологическая карта разборки (сборки) КПП
71.	Операционно-технологическая карта разборки (сборки) редуктора рулевого управления
72.	Операционно-технологическая карта разборки (сборки) главного тормозного цилиндра

Составлено на основании рабочей программы.

Примечание

Руководителям преддипломной практики не выдавать одинаковые темы заданий студентам, находящимся на практике на одном и том же сельскохозяйственном предприятии.

Составили преподаватель: _____ Г.В. Ревков

Составили преподаватель: _____ С.А. Атрошенко

**Лист согласования формы аттестационного листа,
характеристики обучающегося, дневника-отчета по
производственной (преддипломной) практике
программы подготовки специалистов среднего звена
специальности 23.02.03 Техническое обслуживание
и ремонт автомобильного транспорта**

Согласовано:

Председатель Совета

Злынковское РайПО

«29» марта 2017г.



Поздняков Л.А.

Директор

МУП «Злынковский районный водоканал»

«29» марта 2017г.



Душин Н.П.

Председатель

СПК «Маяк»

«29» марта 2017г.



Лужецкий Е.И.

Генеральный директор

АО «Новозыбковский

машиностроительный завод»

«29» марта 2017г.



Шевченко О.В.

Продолжение листа согласования формы аттестационного листа, характеристики обучающегося, дневника-отчета по производственной (преддипломной) практике программы подготовки специалистов среднего звена специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Директор

ФГУП «Первомайское»

«30» марта 2017г.

Секирников А.Е.

Председатель

СПК «Рабочий»

«30» марта 2017г.

Куриленко В.И.

Начальник

АО «Брянскавтодор» Суражский ДРСУ

«30» марта 2017г.

Подоляко Н.Н.

Генеральный директор

АО «Клинцовский автокрановый завод»

«30» марта 2017г.

Михальчук О.В.

Глава

ИП КФХ Стародубец В.В.

«30» марта 2017г.

Стародубец В.В.

Уполномоченный

ТнВ «Ударник»

«30» марта 2017г.

Сучкова О.Д.

Продолжение листа согласования формы аттестационного листа, характеристики обучающегося, дневника-отчета по производственной (преддипломной) практике программы подготовки специалистов среднего звена специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Директор

МКП «Благоустройство»

«28» марта 2017г.



Гвоздик И.М.

Директор

МУП «Новozyбковский городской
водоканал»

«28» марта 2017г.



Молчанов О.Н.

Начальник

Новozyбковский МОБФ филиал ФГКУ
«УВО ВНГ России по Брянской обл.»

«28» марта 2017г.



Надточей А.Н.

Генеральный директор

ОАО «Новozyбковское РТП»

«28» марта 2017г.



И.И.

Напреенко А.А.

Директор

ООО «Возрождение» Новozyбковское
обособленное подразделение

«28» марта 2017г.



И.И.

Мамонтов Ю.В.

Директор

ООО «Жилье»

«28» марта 2017г.



И.И.

Шупиков А.В.

Продолжение листа согласования формы аттестационного листа, характеристики обучающегося, дневника-отчета по производственной (преддипломной) практике программы подготовки специалистов среднего звена специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Генеральный директор

ООО «Новозыбковское ПАТП»

«28» марта 2017г.



Грек А.Г.

Директор

ООО «Север»

«28» марта 2017г.

Костяной В.А.

Директор

ФГУП «Волна Революции»

«28» марта 2017г.



Миненко В.А.

Директор

ОАО «Климовское АТП»

«29» марта 2017г.



Заец А.А.

Генеральный директор

ООО СП «Климовский картофель»

«29» марта 2017г.



Торбик Е.В.

Директор

ООО «МТС ПЛЮС»

«29» марта 2017г.



Литвиненко И.Н.

**Лист согласования рабочей программы
(содержание и планируемые результаты)
производственной (преддипломной) практики
программы подготовки специалистов среднего звена
специальности 23.02.03 Техническое обслуживание
и ремонт автомобильного транспорта**

Согласовано:

Председатель Совета

Злынковское РайПО

«29» марта 2017г.



Поздняков Л.А.

Директор

МУП «Злынковский районный водоканал»

«29» марта 2017г.



Душин Н.П.

Председатель

СПК «Маяк»

«29» марта 2017г.



Лужецкий Е.И.

Генеральный директор

АО «Новозыбковский

машиностроительный завод»

«22» марта 2017г.



Шевченко О.В.

Продолжение листа согласования рабочей программы (содержание и планируемые результаты)
производственной (преддипломной) практики программы подготовки специалистов среднего звена
специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

врио директора

ФГУП «Первомайское»

«30» марта 2017г.


_____ Секирников А.Е.

Председатель

СПК «Рабочий»

«30» марта 2017г.


_____ Куриленко В.И.

Начальник

АО «Брянскавтодор» Суражский ДРСУ

«30» марта 2017г.


_____ Подоляко Н.Н.

Генеральный директор

АО «Клинцовский автокрановый завод»

«30» марта 2017г.


_____ Михальчук О.В.

Глава

ИП КФХ Стародубец В.В.

«30» марта 2017г.


_____ Стародубец В.В.

Уполномоченный

ТнВ «Ударник»

«30» марта 2017г.


_____ Сучкова О.Д.

Продолжение листа согласования рабочей программы (содержание и планируемые результаты)
производственной (преддипломной) практики программы подготовки специалистов среднего звена
специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Директор

МКП «Благоустройство»

«28» марта 2017г.



Гвоздик И.М.

Директор

МУП «Новозыбковский городской
водоканал»

«28» марта 2017г.



Молчанов О.Н.

Начальник

Новozybkovskiy MOVO филиал ФГКУ
«УВО ВНГ России по Брянской обл.»

«28» марта 2017г.



Надточей А.Н.

Генеральный директор

ОАО «Новozybkovskoye РТП»

«28» марта 2017г.



Напреенко А.А.

Директор

ООО «Возрождение» Новozybkovskoye
обособленное подразделение

«28» марта 2017г.



[Signature]

Мамонтов Ю.В.

Директор

ООО «Жилье»

«28» марта 2017г.



Шушиков А.В.

Продолжение листа согласования рабочей программы (содержание и планируемые результаты)
производственной (преддипломной) практики программы подготовки специалистов среднего звена
специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Генеральный директор

ООО «Новozyбковское ПАТП»

«28» марта 2017г.



Грек А.Г.

Директор

ООО «Север»

«28» марта 2017г.

Костяной В.А.

Директор

ФГУП «Волна Революции»

«28» марта 2017г.



Миненко В.А.

Директор

ОАО «Климовское АТП»

«29» марта 2017г.



Заец А.А.

Генеральный директор

ООО СП «Климовский картофель»

«29» марта 2017г.



Торбик Е.В.

Директор

ООО «МТС ПЛЮС»

«29» марта 2017г.



Литвиненко И.Н.

**Лист согласования рабочей программы
производственной (преддипломной) практики
программы подготовки специалистов среднего звена
специальности 23.02.03 Техническое обслуживание
и ремонт автомобильного транспорта**

Согласовано:

Председатель Совета

Злынковское РайПО

«29» марта 2017г.



Поздняков Л.А.

Директор

МУП «Злынковский районный водоканал»

«29» марта 2017г.



Душин Н.П.

Председатель

СПК «Маяк»

«29» марта 2017г.



Лужецкий Е.И.

Генеральный директор

АО «Новозыбковский

машиностроительный завод»

«29» марта 2017г.



Шевченко О.В.

Продолжение листа согласования рабочей программы производственной (преддипломной) практики
программы подготовки специалистов среднего звена специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и
ремонт автомобильного транспорта

Директор

МКП «Благоустройство»

«28» марта 2017г.



Гвоздик И.М.

Директор

МУП «Новозыбковский городской
водоканал»

«28» марта 2017г.



Молчанов О.Н.

Начальник

Новozybkovskiy MOBO филиал ФГКУ
«УВО ВНГ России по Брянской обл.»

«28» марта 2017г.



Надточей А.Н.

Генеральный директор

ОАО «Новozybkovskoye РТП»

«28» марта 2017г.



На/-

Напреенко А.А.

Директор

ООО «Возрождение» Новozybkovskoye
обособленное подразделение

«28» марта 2017г.



Знач

Мамонтов Ю.В.

Директор

ООО «Жилье»

«28» марта 2017г.



Шупиков

Шупиков А.В.

Продолжение листа согласования рабочей программы производственной (преддипломной) практики
программы подготовки специалистов среднего звена специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и
ремонт автомобильного транспорта

Директор

ФГУП «Первомайское»

«30» марта 2017г.



Секириков А.Е.

Председатель

СПК «Рабочий»

«30» марта 2017г.



Куриленко В.И.

Начальник

АО «Брянскавтодор» Суражский ДРСУ

«30» марта 2017г.



Подолько Н.Н.

Генеральный директор

АО «Клинцовский автокрановый завод»

«30» марта 2017г.



Михальчук О.В.

Глава

ИП КФХ Стародубец В.В.

«30» марта 2017г.



Стародубец В.В.

Уполномоченный

ТНВ «Ударник»

«30» марта 2017г.



Сучкова О.Д.

Продолжение листа согласования рабочей программы производственной (преддипломной) практики
программы подготовки специалистов среднего звена специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и
ремонт автомобильного транспорта

Генеральный директор

ООО «Новозыбковское ПАТП»

«28» марта 2017г.



Грек А.Г.

Директор

ООО «Север»

«28» марта 2017г.

Костяной В.А.

Директор

ФГУП «Волна Революции»

«28» марта 2017г.



Миненко В.А.

Директор

ОАО «Климовское АТП»

«29» марта 2017г.



Заец А.А.

Генеральный директор

ООО СП «Климовский картофель»

«29» марта 2017г.



Торбик Е.В.

Директор

ООО «МТС ПЛЮС»

«29» марта 2017г.



Литвиненко И.Н.

**Лист согласования задания на производственную (преддипломную) практику
программы подготовки специалистов среднего звена
специальности 23.02.03 Техническое обслуживание
и ремонт автомобильного транспорта**

Согласовано:

Председатель Совета

Злынковское РайПО

«19» марта 2017г.



Поздняков Л.А.

Директор

МУП «Злынковский районный водоканал»

«19» марта 2017г.



Душин Н.П.

Председатель

СПК «Маяк»

«19» марта 2017г.



Лужецкий Е.И.

Генеральный директор

АО «Новозыбковский

машиностроительный завод»

«22» марта 2017г.



Шевченко О.В.

Продолжение листа согласования задания на производственную (преддипломную) практику программы подготовки специалистов среднего звена специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

врио директора

ФГУП «Первомайское»

«30» марта 2017г.


_____ Секириков А.Е.

Председатель

СПК «Рабочий»

«30» марта 2017г.


_____ Куриленко В.И.

Начальник

АО «Брянскавтодор» Суражский ДРСУ

«30» марта 2017г.




_____ Подолько Н.Н.

Генеральный директор

АО «Клинцовский автокрановый завод»

«30» марта 2017г.


_____ Михальчук О.В.



Глава

ИП КФХ Стародубец В.В.

«30» марта 2017г.


_____ Стародубец В.В.



Уполномоченный

ТнВ «Ударник»

«30» марта 2017г.


_____ Сучкова О.Д.

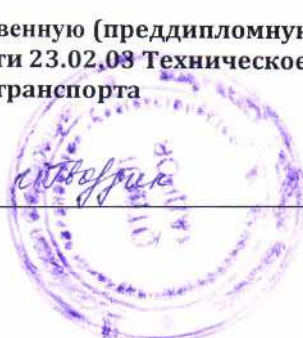


Продолжение листа согласования задания на производственную (преддипломную) практику программы подготовки специалистов среднего звена специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Директор

МКП «Благоустройство»

«28» марта 2017г.



Гвоздик И.М.

Директор

МУП «Новozyбковский городской
водоканал»

«28» марта 2017г.



Молчанов О.Н.

Начальник

Новozyбковский МОВО филиал ФГКУ
«УВО ВНГ России по Брянской обл.»

«28» марта 2017г.



Надточей А.Н.

Генеральный директор

ОАО «Новozyбковское РТП»

«28» марта 2017г.



И.А.

Напрееenko А.А.

Директор

ООО «Возрождение» Новozyбковское
обособленное подразделение

«28» марта 2017г.



Ю.В.

Мамонтов Ю.В.

Директор

ООО «Жилье»

«28» марта 2017г.



Шупиков А.В.

Продолжение листа согласования задания на производственную (преддипломную) практику программы подготовки специалистов среднего звена специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Генеральный директор

ООО «Новозыбковское ПАТП»

«16» марта 2017г.



Грек А.Г.

Директор

ООО «Север»

«22» марта 2017г.

Костяной В.А.

Директор

ФГУП «Волна Революции»

«18» марта 2017г.



Миненко В.А.

Директор

ОАО «Климовское АТП»

«19» марта 2017г.



Заец А.А.

Генеральный директор

ООО СП «Климовский картофель»

«29» марта 2017г.



Торбик Е.В.

Директор

ООО «МТС ПЛЮС»

«29» марта 2017г.



Литвиненко И.Н.