

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Новозыбковский сельскохозяйственный техникум – филиал федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Брянский государственный аграрный университет»**

**Методические рекомендации для преподавателей и студентов по выполнению
программы преддипломной практики для специальности
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.**

Автор: Атрошенко Сергей Александрович преподаватель, общепрофессиональных
технических дисциплин и профессиональных модулей

Рассмотрено на заседании
цикловой методической комиссии
Протокол № 7 от «28» 05 20 17 г.
Председатель Н Новиков В.А.

Рассмотрено на заседании
методического совета
Протокол № 95 от «03» 04 20 17 г.
Председатель Л Троян Л.В.

Новозыбков, 2017г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ МЕТОДИЧЕСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЙ	3
2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ), ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ.	3
3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ), ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ.	8
4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	13
6. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	19
ПРИЛОЖЕНИЕ	29

1. ЦЕЛИ МЕТОДИЧЕСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЙ

Рекомендации предназначены для студентов-дипломников, обучающихся по специальности 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта». Они могут быть полезны и руководителям практики преддипломной (квалификационной) по данной специальности.

В рекомендациях:

- цели и задачи производственной практики (преддипломной), требования к результатам освоения практики.
- названы возможные объекты практики;
- перечислено то, что должен уяснить, сделать студент в техникуме до отправления на практику;
- приведена примерная программа практики;
- приведены программы дублирования специалистов;
- перечислено то, что должен сделать практикант в хозяйстве в начальный период практики;
- приведены рекомендации по уточнению содержания примерной программы;
- даны рекомендации по порядку дублирования специалистов хозяйства (предприятия);
- приведены краткие рекомендации по экскурсии в лучшие хозяйства;
- изложены общие рекомендации по сбору информации для дипломного проекта;
- в приложении 6 приведена примерная форма дневника - отчета по преддипломной практике

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ производственной ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ), ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ.

Практика преддипломная (квалификационная) - составная часть и завершающий этап подготовки специалиста к самостоятельной работе в качестве руководителя среднего звена сельскохозяйственного производства.

Тематический план и содержание производственной практики (преддипломной).

Наименование практик и тем производственной (преддипломной) практики.	Содержание учебного материала, практические работы.	Объем часов*	Уровень освоения**
1	2	3	4
ПДП Производственная (преддипломная) практика		144	
Тема 1 Ознакомление с предприятием.	Содержание учебного материала	6	3
	Тема 1 Ознакомление с предприятием. Структура, состав и задачи предприятия. Режим труда и отдыха. Организация технического обслуживания и текущего ремонта автотранспорта. Техническая документация. Техника безопасности.		

	<p>Практические занятия</p> <p>Организационные вопросы, связанные с началом практики (написать заявление на принятие в хозяйство для прохождения практики с указанием руководителя практики от хозяйства). Инструктаж по безопасности труда, противопожарной безопасности и охране окружающей среды. Ознакомится с общей технической характеристикой хозяйства с объектами машинного двора хозяйства, режимом работы предприятия.</p>		
<p>Тема 2 Работа в качестве мастера производственного участка (цеха).</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать должностные обязанности мастера производственного участка участвовать в разработке планов и заданий по ТО и ремонту автомобилей; - участвовать в разработке технологических карт, составлении расчётов и заявок на приобретение запасных частей, оборудования, и материалов, необходимых для участка; - внедрять в производство достижения науки и передового опыта по обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта, современных форм организации и оплаты труда и технически обоснованных норм выработки; - организовывать работу слесарей отделения; - участвовать в разработке мероприятий, проведении инструктажа, проверке знаний и контроле по соблюдению ремонтными рабочими правил безопасности труда, противопожарной безопасности и охраны окружающей среды; - участвовать в проведении технической учёбы слесарей, подведении итогов работы отделения, составлении текущих отчётов техническому обслуживанию и ремонту автомобилей; <p>анализировать недостатки, выявленные в процессе работы, и давать предложения по их устранению.</p>	<p>84</p>	<p>3</p>
	<p>Практические занятия</p> <p>Студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать должностные инструкции руководителей и специалистов участков; - участвовать в разработке планов и заданий участков; <p>участвовать в разработке технологических карт, списании ремонтных материалов и оборудования, организации работы производственных участков, составлении расчётов и заявок на приобретение запчастей и ТСМ, оборудования необходимых для отделения;</p>		

	<p>использовать документацию по учёту работы слесарей, расходования горюче-смазочных и других материалов, денежных средств на эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт техники участка;</p> <ul style="list-style-type: none"> - внедрять в производство достижения науки и передового опыта по производственных процессов, современных форм организации и оплаты труда и технически обоснованных норм выработки; - организовывать работу автослесарей отделения; - участвовать в разработке мероприятий, проведении инструктажа, проверке знаний и контроле по соблюдению автослесарями правил безопасности труда, противопожарной безопасности и охраны окружающей среды; участвовать в проведении технической учёбы автослесарей, подведении итогов работы отделения, составлении текущих отчётов по механизации производственных процессов, техническому обслуживанию и ремонту автомобилей; анализировать недостатки, выявленные в процессе работы, и давать предложения по их устранению. 		
Тема 3 Работа в качестве техника по учёту резины, ГСМ, подвижного состава.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Изучение структуры и должностных обязанностей работников ПТС. Изучение документации по учёту подвижного состава, шин и ТСМ. Организация труда участка, организация и распределение нарядов на работы, контроль соблюдения рабочими инструкций по ТБ. Учёт пробега автомобилей. Учёт автотранспорта в ГИБДД и РВК. Списание подвижного состава</p>	6	3
	<p>Практические занятия</p> <p>Студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать должностные инструкции руководителей и специалистов участков; - участвовать в разработке планов и заданий участков; участвовать в разработке технологических карт, списании ремонтных материалов и оборудования, организации работы производственных участков, составлении расчётов и заявок на приобретение запчастей и ТСМ, оборудования необходимых для отделения; использовать документацию по учёту работы слесарей, расходования горюче-смазочных и других материалов, денежных средств на эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт техники участка; - внедрять в производство достижения науки и 		

	<p>передового опыта по производственных процессов, современных форм организации и оплаты труда и технически обоснованных норм выработки;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу автозаправщика; - участвовать в разработке мероприятий, проведении инструктажа, проверке знаний и контроле по соблюдению автослесарями правил безопасности труда, противопожарной безопасности и охраны окружающей среды; <p>участвовать в проведении технической учёбы, подведении итогов работы отделения, составлении текущих отчётов по механизации производственных процессов, т анализировать недостатки, выявленные в процессе работы, и давать предложения по их устранению.</p>		
Тема 4 Работа в отделе технического контроля	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Изучение документации отдела, обязанностей его работников. Выполнение работ, связанных с должностными обязанностями механика технического контроля. Выпуск на линию автомобилей и приём их по возвращению. Оформление актов неисправности ТС. Оформление заявок на ТО и ремонт. Учёт выполненных работ.</p>	36	
	<p>Практические занятия</p> <p>Студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать должностные инструкции руководителей и специалистов участков; - участвовать в разработке планов и заданий участков; <p>участвовать в разработке технологических карт, списании ремонтных материалов и оборудования, организации работы производственных участков, составлении расчётов и заявок на приобретение запчастей и ТСМ, оборудования необходимых для отделения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - внедрять в производство достижения науки и передового опыта по производственных процессов, современных форм организации и оплаты труда и технически обоснованных норм выработки; <p>контролировать работу участков</p>		
Тема 5 Изучение работы отдела эксплуатации предприятия, отдела планирования.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Изучение отделов предприятия и их структур. Производственная программа по техобслуживанию и ремонту подвижного состава. Основные технико-экономические показатели работы предприятия.</p>	6	
	<p>Практические занятия</p> <p>Студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знать должностные инструкции 		

	руководителей и специалистов участков; - участвовать в разработке планов и заданий участков по эксплуатации автомобильного парка; участвовать в разработке технологических карт, списании ремонтных материалов и оборудования, составлении расчётов и заявок на приобретение ТСМ; внедрять в производство достижения науки и передового опыта по организации эксплуатации автомобильного транспорта, современных форм организации и оплаты труда и технически обоснованных норм выработки;		
Тема 6 Обобщение материалов и оформление дневника-отчета	Содержание учебного материала	6	3
	Собрать материалы для дипломного проекта согласно темы проекта, общие сведения о хозяйстве, технологию производства согласно темы проекта, выявить и записать выявленные недостатки, обсудить со специалистами хозяйства возможные пути устранения выявленных недостатков. Собрать материалы которые должны стать основой для выполнения проекта (индивидуальное задание). Оформление отчёта по практике.		
	Практические занятия		
	Оформление отчёта по практике.		
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>			

В результате промежуточной аттестации по преддипломной практике осуществляется комплексная оценка овладения следующими профессиональными и общими компетенциями:

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовать собственную деятельность, выбрать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно — коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции:

ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта:

ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.

ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей:

ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании.

ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

ПК 3.1 Диагностировать автомобиль, его агрегаты и системы.

ПК 3.2 Выполнять работы по различным видам технического обслуживания.

ПК 3.3 Разбирать, собирать узлы и агрегаты автомобиля и устранять неисправности

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ), ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ.

В результате прохождения практики обучающийся должен:
получить практический опыт:

- проведения технического обслуживания автомобильного транспорта,;
 - определения технического состояния отдельных узлов и деталей автомобилей, выполнения разборочно-сборочных, дефектовочно-комплектовочных работ, обкатки агрегатов и автомобилей,;
 - налаживания и эксплуатации ремонтно-технологического оборудования.
 - участия в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) отрасли и структурных подразделений;
 - участия в управлении первичным трудовым коллективом;
 - ведения документации установленного образца
- научиться:
- собирать, разбирать, регулировать, выявлять неисправности и устанавливать узлы и детали на двигатель, приборы электрооборудования
 - определять техническое состояние автомобилей и механизмов;
 - производить разборку, сборку основных механизмов автомобилей различных марок и модификаций;
 - выявлять неисправности в основных механизмах автомобилей;
 - проводить операции профилактического обслуживания автомобилей;
 - определять техническое состояние деталей и сборочных единиц автомобилей;
 - подбирать ремонтные материалы;
 - выполнять техническое обслуживание автомобилей, и сборочных единиц;

- выполнять разборочно-сборочные дефектовочно-комплектовочные обкатку и испытания автомобилей, и их сборочных единиц и оборудования.
- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели автомобильного парка сельскохозяйственной организации (предприятия);
- планировать работу исполнителей;
- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
- подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;
- оценивать качество выполняемых работ.

усвоить:

- новые положения технического обслуживания и ремонта автомобилей,;
- операции профилактического обслуживания автомобилей,;
- технологию ремонта деталей и сборочных единиц электрооборудования, гидравлических систем и шасси автомобилей;
- технологию сборки, обкатки и испытания двигателей и автомобилей в сборе;
- ремонтно-технологическое оборудование, приспособления, приборы и инструмент;
- принимать на техническое обслуживание и ремонт автомобили и оформлять приемо-сдаточную документацию.
- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации (предприятия);
- планировать работу исполнителей;
- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
- подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;
- оценивать качество выполняемых работ.

Количество часов на преддипломную практику: 144 часа.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ.

Практика проводится на договорной основе на предприятиях» в хозяйствах, профиль которых соответствует профилю подготовки будущего специалиста.

При выборе места прохождения практики надо иметь ввиду!

Студент техникума, обучающийся по специальности 23.02.03 "Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта", должен проходить практику в хозяйстве, которое занимается производством продукции растениеводства и животноводства и является объектом дипломного проектирования.

Местом прохождения практики может быть и ремонтное предприятие (РТП, ремзавод) или машинно-технологическая станции, станции технического обслуживания машин, если с ними связана тема дипломного проекта.

Руководство практикой со стороны техникума осуществляет руководитель дипломного проекта.

Повседневный контроль за выполнением программы практики осуществляет специалист хозяйства, который назначается приказом или распоряжением руководителя хозяйства (предприятия).

До начала практики студент должен хорошо изучить квалификационную характеристику техника, ее основные требования к специалисту.

В соответствии с этой характеристикой техник по техническому обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта должен уметь:

- проведения технического обслуживания автомобильного транспорта;
- определения технического состояния отдельных узлов и деталей автомобилей, выполнения разборочно-сборочных, дефектовочно-комплектовочных работ, обкатки агрегатов и автомобилей;
- налаживания и эксплуатации ремонтно-технологического оборудования.
- участия в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) отрасли и структурных подразделений;
- участия в управлении первичным трудовым коллективом;
- ведения документации установленного образца
- собирать, разбирать, регулировать, выявлять неисправности и устанавливать узлы и детали на двигатель, приборы электрооборудования
- определять техническое состояние автомобилей и механизмов;
- производить разборку, сборку основных механизмов автомобилей различных марок и модификаций;
- выявлять неисправности в основных механизмах автомобилей;
- проводить операции профилактического обслуживания автомобилей;
- определять техническое состояние деталей и сборочных единиц автомобилей;
- подбирать ремонтные материалы;
- выполнять техническое обслуживание автомобилей, и сборочных единиц;
- выполнять разборочно-сборочные дефектовочно-комплектовочные обкатку и испытания автомобилей, и их сборочных единиц и оборудования.
- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели автомобильного парка сельскохозяйственной организации (предприятия);
- планировать работу исполнителей;
- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
- подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;
- оценивать качество выполняемых работ.

Техник, окончивший сельскохозяйственный техникум, может занимать различные должности.

В связи с этим студент (будущий руководитель), находясь на преддипломной практике, должен изучить, как технические специалисты среднего звена хозяйства реализуют перечисленные выше задачи, какие решения, в каких ситуациях они принимают, как добиваются их выполнения и т.д. При наличии вакантного места студент может быть зачислен на штатную должность, если работа на ней соответствует программе практики. В таком случае практикант должен принимать самостоятельные решения и нести ответственность за их выполнение.

Реализация программы практики должна начинаться с заключения договора с хозяйством, в котором будет практика.

До отъезда в хозяйство необходимо:

- встретиться с преподавателем-руководителем практики, получить его указания по выполнению программы и сбору материалов для дипломного проекта.
- получить у руководителя практики от учебного заведения задание на производственную практику (преддипломную)
- получить у руководителя практики от учебного заведения индивидуальные задания
- получить у руководителя практики от учебного заведения содержание и планируемые результаты производственной практики (преддипломной)

Что необходимо сделать в хозяйстве в первые дни практики.

1. В срок, указанный в приказе на преддипломную практику, прибыть на место практики, написать заявление с просьбой принять в хозяйство для прохождения практики (если оно не было написано при заключении договора).

Встретиться с руководителем предприятия или его заместителем и решить организационные вопросы, связанные с началом практики.

Выяснить, кто будет руководителем практики от хозяйства, предприятия. Руководитель должен быть указан в приказе (распоряжении) о приеме практиканта в хозяйство (предприятие).

С руководителем практики (или руководителем хозяйства) согласовать, если это не было сделано при заключении договора, условия проживания, организацию питания.

2. С руководителем практики уточнить, как будет организована практика (работа в качестве дублера специалистов, указанных в программе практики, или других технических специалистов, работающих в хозяйстве по профилю обучения студента, или замещение какой-то вакантной должности по профилю своей учебы - если есть такая возможность)

С учетом возможного трудоустройства в данном хозяйстве, наличия или отсутствия должностей дублируемых специалистов (возможно в хозяйстве должности некоторых специалистов, указанных в программе, не предусмотрены), а также темы дипломного проекта студент по согласованию с руководителем практики может изменить (в разумных пределах) число часов (дней) на дублирование отдельных специалистов.

Окончательный вариант программы должен быть подписан руководителем практики от хозяйства (предприятия) в первые два дня и представлен в отчете за практику.

В связи с тем, что по итогам практики должен быть представлен отчет, следует начинать его составление с первого дня пребывания в хозяйстве.

Отчет должен содержать общую характеристику хозяйства (предприятия), точное его название, местонахождение: расположение (удаленность) относительно районного центра и ближайшей железнодорожной станции способствует или нет территориальное расположение - хозяйства реализации продукции, завозу в хозяйство материальных ресурсов; наименование и размещение производственных подразделений, их удаленность от центральной усадьбы (если они имеются); краткая характеристика объектов машинного двора хозяйства.

Примерная форма дневника – отчета представлена в приложении 6

Работа дублером руководителя подразделения (участка).

При дублировании конкретного специалиста рекомендуется следующий порядок действий:

1. Представиться специалисту, работу которого предстоит дублировать (желательно, чтобы руководитель практики по просьбе студента представил его руководителю подразделения или участка).
2. Познакомить руководителя подразделения (участка) с программой дублирования, назвать срок дублирования. Решить с ним, как выполнять программу. Учитывая ограниченное время, предусмотренное на дублирование, целесообразно действовать в последовательности, указанной в п.3-6.
3. В первый день дублирования ознакомиться с планом работы подразделения (участка) на дни, в течение которых предстоит дублирование. Записать в отчет план работы подразделения (участка) на первый день дублирования. Ознакомиться с личным планом работы специалиста (если он у него имеется) на день дублирования его работы, записать в отчет его основные моменты.
4. В первый день дублирования наблюдать за работой специалиста. При этом уяснить:
 - как специалист планировал работу подразделения (участка, цеха), который руководит, свою личную работу, какую при этом использовал информацию;
 - как организовал работу подразделения в соответствии с планом работы;
 - что, когда, как контролировал; возможно принимал какие-то решения, корректирующие ход работ;
 - какую документацию оформлял и т.д.

Наблюдая за работой специалиста, следует обращать внимание на стиль его взаимоотношений с подчиненными, брать для себя на заметку все лучшее, что может пригодиться в будущей работе.

Параллельно следует знакомиться с техникой, оборудованием, которое использует подразделение, обращая при этом особое внимание на новинки (если они есть).

5. Следующий этап дублирования (основной) - выполнение под руководством дублируемого специалиста некоторых его должностных обязанностей (составление плана работы, выдача заданий слесарям авторемонтникам или другим категориям рабочих, инструктирование по мерам безопасности, оформление нарядов, оказание помощи в подготовке к работе агрегатов и оборудования их работы на участках ТО и ремонта автомобилей, контроль качества выполняемых работ, соблюдение мер безопасности и т.д., составление заявок, отчетов, приобретение запасных частей и других материальных ресурсов и т.д.). Все, что сделано, должно быть записано в отчете.
6. Выводы и, предложения по итогам дублирования должны быть записаны в отчет:
 - указать, какие знания приобрел студент в ходе дублирования специалиста;
 - какие приобретены практические умения и навыки;
 - предложения по улучшению организации работы подразделения (на основе знаний, приобретенных в процессе учебы в техникуме, и личных наблюдений

Справочники: при дублировании работы специалиста), если в процессе дублирования будут выявлены недостатки в организации работы подразделения (участка).

ЭКСКУРСИИ.

В период преддипломной практики рекомендуется совершать экскурсию в одно из лучших ближайших хозяйств с целью ознакомления с организацией работы инженерно-технической службы по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту техники; с техникой хозяйства) с материально-технической базой для Т.О., ремонта, хранения автомобильного транспорта сбора материалов для дипломного проекта.

В отчете об экскурсии указать название хозяйства, дату и цель посещения, что полезное студент узнал, увидел для своей будущей работы, для дипломного проекта.

Сбор материала для дипломного проекта и его систематизация:

Сбором материала для дипломного проекта необходимо заниматься в течение всего периода практики:

Главные задачи этой части практики следующие:

1. Собрать общие сведения о хозяйстве.
2. Изучить в хозяйстве все, что потребуется для выполнения дипломного проекта.

Выявить и записать выявленные недостатки по каждой анализируемой позиции - это одна из важнейших задач дипломника.

Обсудить со специалистами хозяйства возможные пути устранения выявленных недостатков.

Необходимо также выяснить, что может стать объектом конструкторской разработки в дипломном проекте. То есть изучить "узкие места" а механизации работ при ТО и ремонте автомобилей с которой связан проект. Со специалистами, водителями, ремонтниками хозяйства попытаться найти пути решения существующей проблемы.

В конечном итоге собранный материал должен стать основой для выполнения проекта. Без такой основы реальный проект подготовить невозможно.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (преддипломной) осуществляется преподавателем в процессе выполнения обучающимися работ в организации, а также сдачи отчета по практике.

Защита отчетов по прохождению практики проводится перед комиссией в установленные сроки при наличии положительной характеристики руководителя практики от организации. На защите обучающийся должен предоставить отчет по практике и материал, собранный о предприятии и его проектной деятельности по всем вопросам и по теме дипломного проекта, предусмотренным программой. Защита оценивается по 5-балльной системе. При получении неудовлетворительной оценки на защите отчета по практике, отрицательных отзывов обучающийся направляется на дополнительное прохождение практики с целью доработки отчета.

Отчетные документы:

1. Договор на проведение производственной практики (преддипломной).
2. Задание на практику (*Приложение 2,3*).
3. Аттестационный лист по практике (*Приложение 4*).
4. Характеристика обучающегося (*Приложение 5*).
5. Дневник прохождения производственной практики (*Приложение 6*).
6. Перечень индивидуального задания (*Приложение 3*)
7. Содержание и планируемые результаты производственной практики (преддипломной) (*Приложение 1*)

Руководитель практики на основании анализа представленных документов принимает решение о допуске или отказе в допуске студента к защите дневника-отчёта.

Процедура защиты происходит после прохождения студентами практики и состоит из доклада студента о проделанной работе в период практики (до 5 минут), а затем ответов на вопросы по существу доклада.

Критериями оценки результатов практики студентом являются:

- мнение руководителя практики от хозяйства (предприятия) об уровне подготовленности студента, инициативности в работе и дисциплинированности, излагаемые в характеристике
- степень выполнения программы практики
- содержание и качество представленных студентом отчетных материалов
- уровень знаний, показанный при защите отчета о прохождении практики

Результатом прохождения практики является аттестация в форме зачета. Защита отчета о прохождении преддипломной практики квалифицируется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всесторонне систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой.

Оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полные знания учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знание учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работе по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему существенные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Студенты, не выполнившие без уважительных причин требования программы практики к дипломному проектированию не допускаются.

Формы текущего контроля

Виды работ на практике определяются в соответствии с требованиями к результатам обучения по специальности – практическому опыту, ПК, ОК и отражены в государственном стандарте и рабочей программе практики.

Текущий контроль результатов прохождения преддипломной практики в соответствии с рабочей программой практики происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- ежедневный контроль посещаемости практики
- наблюдение за выполнением видов работ на практике
- контроль качества выполнения видов работ на практике (уровень владения ПК и ОК при выполнении работ оценивается в аттестационном листе и характеристике по практике),
- контроль за ведением дневника-отчета практики,
- контроль сбора материала для отчета по практике, в соответствии с заданием на практику.

Форма промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по производственной практике – дифференцированный зачет.

Студенты допускаются к сдаче дифференцированного зачета при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой и календарно-тематическим планом, и своевременном предоставлении следующих документов:

- положительного аттестационного листа (см. приложение 4) по практике руководителей практики от организации прохождения практики и образовательного учреждения об уровне освоения профессиональных компетенций;
- положительной характеристики (см. приложение 5) организации прохождения практики на студента по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- положительных заключений руководителя практики от учебного заведения(см. приложение 3);
- положительного заключения о качестве предоставляемых материалов;
- дневника-отчета практики(см. приложение 6) ;

Дифференцированный зачет:

- защита дневника-отчёта.

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (преддипломной).

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	ОПОР 1.1.1 Демонстрация навыков разборки сборки агрегатов и узлов автомобилей ОПОР 1.1.2 Определение неисправности подвижного состава автомобильного транспорта. ОПОР 1.1.3 Осуществлять техническое обслуживание и ремонт автомобилей	Экспертная оценка выполнения практических занятий. Защита лабораторных и практических занятий. Экспертная оценка выполнения практических занятий.

	<p>ОПОР 1.1.4 Руководствоваться основными положениями нормативно правовых актов</p> <p>ОПОР 1.1.5 Применять основы организации деятельности организаций и управления ими</p> <p>ОПОР 1.1.6 Оценивать эффективность производственной деятельности;</p> <p>ОПОР 1.1.7 Классифицировать, основные характеристики и технические параметры автомобильного транспорта</p>	
<p>ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств</p>	<p>ОПОР 1.2.1 Осуществлять технический контроль работоспособности автомобильного транспорта.</p> <p>ОПОР 1.2.2 Оценивать объёмы и качества технического обслуживания и ремонта автомобиля, проведение в подразделениях А.Т.О.</p> <p>ОПОР 1.2.3 Обоснование решения о прекращении эксплуатации неисправного автомобиля.</p> <p>ОПОР 1.2.4 Анализировать и оценивать состояние охраны труда на производственном участке</p> <p>ОПОР 1.2.5 Классифицировать, основные характеристики и технические параметры автомобильного транспорта</p>	<p>Экспертная оценка выполнения практических занятий</p> <p>Тестирование</p>
<p>ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей</p>	<p>ОПОР 1.3.1 Умение разработать технологический процесс устранения заявленного дефекта узла или детали автомобиля.</p> <p>ОПОР 1.3.2 Навыки оформления технической и отчётной документации.</p> <p>ОПОР 1.3.3 Внедрять правила и нормы охраны труда, промышленной санитарии и противопожарной защиты</p> <p>ОПОР 1.3.4. Осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач</p>	<p>Защита практических занятий, курсовых проектов</p> <p>Защита курсовых проектов (работ).</p>
<p>ПК 2.1 Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.</p>	<p>ОПОР 2.1 1. Планирование и организации работ производственного поста, участка;</p> <p>ОПОР 2.1.2. Осуществлять руководство работой</p>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль выполнения студентом домашних заданий; - защиты практических

	<p>производственного участка; ОПОР 2.1.3.Своевременно подготавливать производство; ОПОР 2.1.4. Обеспечивать рациональную расстановку рабочих; ОПОР 2.1.5. Анализировать результаты производственной деятельности участка; ОПОР 2.1.6.Рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности; ОПОР 2.1.7. Организовывать работу по повышению квалификации рабочих.</p>	<p>занятий; - контрольных работ по темам МДК. наблюдение при выполнении курсовой работы. экспертная оценка руководителя с преддипломной практики</p>
<p>ПК 2.2Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.</p>	<p>ОПОР 2.2.1. Контролирование выполнения технологических процессов в соответствии с документацией; ОПОР 2.2.2. Оперативное выявление и устранение причины их нарушения, проверять качество выполненных работ.</p>	<p>Текущий контроль в форме: -контроль выполнения студентом домашних заданий; - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК; экспертная оценка руководителя с преддипломной практики</p>
<p>ПК 2.3Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.</p>	<p>ОПОР 2.3.1. Организация рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда; ОПОР 2.3.2. Осуществление производственного инструктажа по технике безопасности на рабочем месте.</p>	<p>Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК.</p>
<p>ПК 3.1 Диагностировать автомобиль, его агрегаты и системы.</p>	<p>ОПОР 3.1.1 Качество анализа технического контроля автотранспорта; ОПОР 3.1.2 Демонстрация качества анализа технической документации; ОПОР 3.1.3 Проведение контроля качества технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей с соблюдением правил по технике безопасности и охране труда.</p>	<p>Текущий контроль в форме: защиты практических работ; выполнения рефератов Зачеты по разделам профессионального модуля Наблюдения в процессе выполнения практических работ</p>
<p>ПК 3.2 Выполнять работы по различным видам технического обслуживания.</p>	<p>ОПОР 3.2.1 Диагностика технического состояния и определение неисправностей автомобилей; ОПОР 3.2.2 Подбор технологического</p>	

	оборудования для организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей; ОПОР 3.2.3 Выбор технологического оборудования и технологической оснастки: приспособлений и инструментов.
ПК 3.3 Разбирать, собирать узлы и агрегаты автомобиля и устранять неисправности.	ОПОР 3.3.1 Демонстрация навыков разработки технологических процессов ремонта деталей и узлов автомобилей; ОПОР 3.3.2 Определение неисправностей агрегатов и узлов автомобилей; ОПОР 3.3.3 Выбор профилактических мер по предупреждению отказов деталей и узлов автомобилей;

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только формирование профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК.01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	ОПОР 1 Демонстрация интереса к будущей профессии	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик, анкетирование
ОК.02. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	ОПОР 2 Обоснование выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач при проведении проектно-исследовательских работ ОПОР 3. Уровень самостоятельности при организации и выполнении конкретных производственных задач ОПОР 4 Демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Устный экзамен Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик
ОК.03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	ОПОР 5. Анализ стандартных и нестандартных ситуаций, решение ситуационных производственных задач ОПОР 6. Демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик
ОК. 04. Осуществлять поиски	ОПОР 7 Поиск, отбор	Экспертное наблюдение и

использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	информации из различных источников, включая Интернет. Эффективное использование информации для решения профессиональных задач и личностного развития	оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик
ОК.05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ОПОР 8. Демонстрация умений использования информационно-коммуникационных технологий в практической деятельности (использование пакетов прикладных программ при вычислительных и графических работах). Анализ эффективности применения информационных технологий	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик
ОК.06. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	ОПОР 9 Организация работы с применением технологий группового и коллективного взаимодействия	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик
ОК.07. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	ОПОР 10. Формирование лидерских качеств, качеств руководителя путем организации групповой работы студентов ОПОР 11. Самоанализ, самооценка и коррекция результатов собственной работы	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик
ОК.08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	ОПОР 12. Планирование обучающимися повышения уровня личностного и профессионального развития ОПОР 13. Организация самостоятельной работы при изучении профессионального модуля	Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик
ОК. 09. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	ОПОР 14. Анализ инноваций в области ремонтно-обслуживающих работ автомобилей	Защиты курсовых проектов и лабораторных работ

6. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

Основные источники (ИО):

1. Верещагин Н.И., А.Г. Левшин, А.Н. Скороходов и др. Организация и технология механизированных работ в растениеводстве. -М.: издательский центр «Академия», 2014.
2. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. – Д.Н. Корнеенко – 2015.
3. Дорошков В.М., Дикий А.Ф. Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц. Издательство Брянского ГАУ, 2015

4. Куликов В.П. Кузин А.В. Инженерная графика – М.: Форум: ИНФРА-М, 2013.
 5. Курчаткин В.В., Тараторкин В.М. и др. Техническое обслуживание и ремонт машин в сельском хозяйстве.- М.: Академия, 2013
 6. Лысенкова С.Н. Эксплуатация машинно-тракторного парка. (электронное учебно-методическое пособие) Брянск, БГСХА, 2013.
 7. Новиков В.А. Методические рекомендации по выполнению курсового проекта по ПМ.03. Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов, по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства.- Бр.:БГАУ, 2017
 8. Новиков В.А. Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов.-Бр.:БГАУ, 2015
 9. ПМ 04. Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия. МКД 04.01 Управление структурным подразделением организации: учеб.пособие / Брянский ГАУ, Новозыбковский ф-л ; сост. Бондаренко В. В., Скоробогатая Т. В., Степура Е. М. - Брянск: БГАУ, 2015.
 10. Пучина Е.А. Техническое обслуживание и ремонт тракторов.- М.: Академия, 2013
 11. Сорокин Е.А. Технология механизированных работ в растениеводстве. Учебное пособие. Брянск. Издательство Брянский ГАУ, 2015.
 12. Тюрева А.А., Козарез И.В. Проектирование технологических процессов ремонта и восстановления.-Бр.: БГСХА,2013
- Дополнительные источники (ДИ):**
1. SAMPO ROSENLEW 130 зерноуборочный комбайн для опытных участков. Инструкция по эксплуатации
 2. Автомобили КАМАЗ-5320, КАМАЗ-4310, УРАЛ-4320. Техническое описание и инструкция по эксплуатации.
 3. Автомобиль БелАЗ - 7558, БелАЗ- 7545, БелАЗ -7560. Техническое описание и инструкция по эксплуатации. (Плуги)
 4. Автомобиль ГАЗ-САЗ-35071. Техническое описание и инструкция по эксплуатации.
 5. Автомобиль ЗИЛ-436200. Техническое описание и инструкция по эксплуатации.
 6. Автомобиль КАЗ-608. Техническое описание и инструкция по эксплуатации.
 7. Автомобиль МАЗ-54321, МАЗ-63031, МАЗ- 6516АВ, МАЗ 447137-455, МАЗ 5551А2, МАЗ 5551А2. Техническое описание и инструкция по эксплуатации.
 8. Агрегат для поверхностного внесения минеральных удобрений АБУ -0,8. Руководство по эксплуатации. (Машины для химической защиты растений)
 9. Агрегат для растаривания и измельчения слежавшихся минеральных удобрений АИР-20 Техническое описание и инструкция по эксплуатации
 10. Балабин И. В., Прутин В. А. Автомобильные и тракторные колеса. Челябинск, 2013
 11. Басаков М. И. Делопроизводство (документационное обеспечение управления) : учеб. для СПО / Басаков М. И. , - Ростов н/Д :Феникс, 2015. - (Среднее профессиональное образование)

12. БЕЛАРУС 1221 Руководство по эксплуатации РУП «Минский тракторный завод»
13. Бондаренко В.В. Менеджмент: учебное пособие / Сост. В.В. Бондаренко. - Брянск: Новозыбковский филиал ФГБОУ ВО «Брянский государственный аграрный университет», 2015.
14. Борона БДТ-2,5А Руководство по сборке и эксплуатации.
15. Борона дисковая виноградная BDV Техническое описание и инструкция по эксплуатации. АО «Молдагротехника» Республика Молдова .
16. Борона дисковая легкая GDU. Техническое описание и инструкция по эксплуатации. АО «Молдагротехника» Республика Молдова.
17. Борона дисковая прицепная БДМ-3*2П. Техническое описание и инструкция по эксплуатации.
18. Борона дисковая тяжелая БДТ-3,0. Техническое описание и инструкция по эксплуатации.
19. Борона дисковая тяжелая БДТ-7,0. Техническое описание и инструкция по эксплуатации.
20. Борона прицепная гидрофицированная БПГ-24. Техническое описание и инструкция по эксплуатации
21. Борона тяжелая секционная пружинная БСП-21, БСП-15 Техническое описание и инструкция по эксплуатации
22. Валиев А.Р., Зиганшин Б.Г., Мухамадьяров Ф.Ф., Яхин С.М. Современные почвообрабатывающие машины: регулировка, настройка и эксплуатация. СПб.:Издательство «Лань», 2017.
23. Варнаков В.В. и др. Технический сервис машин сельскохозяйственного назначения.- М.: Академия, 2013.
24. Гаврилов К.Л. профессиональный ремонт ДВС автотранспортных средств, дорожных, строительных и сельскохозяйственных машин иностранного и отечественного производства.-М.: Форум. Инфо, 2014
25. Грабли боковые колесно-пальцевые модернизированные ГВК-6,0А.
26. Грабли колесно-пальцевые ГКВ – 600. Руководство по эксплуатации и каталог запасных частей. Ростов – на –Дону.
27. Грабли роторные прицепные ГРП -810. Руководство по эксплуатации и каталог запасных частей. Ростов – на –Дону.
28. Гуляев, В.П. Сельскохозяйственные машины. Краткий курс [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2017.
29. Жатка валковая прицепная ЖВП – 4,9У. Руководство по эксплуатации.
30. Жатка для трав ПКК0400000А. Руководство по эксплуатации. Беларусь.
31. Жатка для уборки кукурузы ППК -121. Руководство по эксплуатации и каталог запасных частей.
32. Жатка роторная ЖР -4000. Руководство по эксплуатации. Россельмаш
33. Жатка соевая унифицированная ЖСУ-700
34. Зангиев А.А., Скороходов А.Н. Практикум по эксплуатации машинно-тракторного парка. СПб.:Издательство «Лань», 2018.
35. Зернометатель самопередвижной ЗМСН -100-21М. Руководство по эксплуатации. (Манины для уборки зерновых и крупяных культур.)
36. И. В. Волков и др. Уборочные машины «ПОЛЕСЬЯ». – Минск: РИПО.2016 г.
37. Инструкция по эксплуатации HORSCH Pronto 12 DS (сеялка) HORSCH

2017г

38. Инструкция по эксплуатации LENKEN СМАРАГД 9/К (культиватор) Германия. LENKEN
39. Инструкция по эксплуатации и техническому уходу пропашного культиватора МИГ-12
40. Инструкция по эксплуатации разбрасывателя жидких удобрений РЖТ-4Б
41. Инструкция по эксплуатации. Гарантийный талон. Каталог запасных частей. Навесной рассеиватель удобрений (NO 20/7 JMS 600; NO 20/8 JMS 800; NO 20/9 JMS 1000)
42. Инструкция по эксплуатации. Ротационная борона Zirkon 9 K Германия. LENKEN.
43. Инструкция по эксплуатации. Ротационный валкователь (Smadro 35; Smadro 38; Smadro 42; Smadro 46 KRONE; Машины для подбора и прессования сена)
44. Инструкция по эксплуатации. Роторные ворошилки – вспушиватели KW-5.50/4*7, KW-6,70/6. KW-7,70/6*7, KW-8,80/8, KRONE
45. Картофелекопатель WEGA-Z640/4 Инструкция по эксплуатации и обслуживанию. Каталог запасных частей.
46. Картофелесажалки и рассадопосадочные машины
47. Каталог деталей грузового автомобиля ГАЗ-САЗ-35125 .
48. Каталог деталей и сборочных единиц тракторов ЛТЗ-55, ЛТЗ-60АБ-10, ЛТЗ-95Б, ЛТЗ-120Б, ЛТЗ-155.
49. Каталог деталей и сборочных единиц тракторов МТЗ-80, МТЗ-82, МТЗ-80Л, МТЗ-82Л, МТЗ-82Н, МТЗ-82Р
50. Кленин Н. И., Егоров В. Г. Сельскохозяйственные и мелиоративные машины. - М.: КолосС, 2013.
51. Комбайн зерноуборочный самоходный «Енисей КЗС 950» Техническое описание и инструкция по эксплуатации
52. Комбайн зерноуборочный самоходный РСМ -142 «Acros -530» . Инструкция по эксплуатации и техническому обслуживанию.
53. Комбайн картофелеуборочный двухрядный AVR 220 BK VARIANT
54. Комбайн картофелеуборочный двухрядный КПК-2-01. Инструкция по эксплуатации.
55. Комбайн картофелеуборочный полуприцепной КПП-2 и их модификации. Руководство по эксплуатации. (Машины для уборки и послеуборочной доработки корнеплодов и овощей)
56. Комбайн картофелеуборочный полуприцепной ПКК-2 и его модификации. Руководство по эксплуатации .
57. Комбайн картофельный трехрядный КПК-3. Техническое описание и инструкция по эксплуатации.
58. Комбайн кормоуборочный прицепной КПИ-2,4. Техническое описание и инструкция по эксплуатации.
59. Комбайн полунавесной кормоуборочный КПК-3000 «ПОЛЕСЬЕ».
60. Комбайн прицепной кормоуборочный КПКУ-75. Техническое описание и инструкция по эксплуатации.
61. Комбайн прицепной корнеуборочный КСД -20 «Sterh». Руководство по эксплуатации и каталог запасных частей.
62. Комбайн самоходный кормоуборочный Дон-680. Техническое описание и

- инструкция по эксплуатации. (Машины для послеуборочной доработки зерна)
63. Комбайн самоходный кормоуборочный КСК-600 Техническое описание и инструкция по эксплуатации.
 64. Комбайны зерноуборочные самоходные Дон-1500 Б. Инструкция по эксплуатации и техническому обслуживанию.
 65. Комбайны самоходные зерноуборочные СК-5 МЭ Техническое описание и инструкция по эксплуатации .
 66. Короткевич А.В. и др 100 советов комбайнеру.
 67. Косилка измельчитель навесная КИН-2,7А. . Руководство по эксплуатации и каталог запасных частей.
 68. Косилка навесная КС-Ф-2,1. Руководство по сборки и эксплуатации.
 69. Косилка –плющилка самоходная КС-200 «ПАЛЕССЕ CS200». Техническое описание и инструкция по эксплуатации.
 70. Косилка –плющилка самоходная КСУ-1. Техническое описание и инструкция по эксплуатации..
 71. Косилка ротационная КРН-2,1. Техническое описание и инструкция по эксплуатации.
 72. Косилка ротационная навесная «Заря» . Руководство по эксплуатации.
 73. Косилка ротационная навесная ЖТТ-2,1/2,4 «Strige». Руководство по эксплуатации и каталог запасных частей. Ростов – на –Дону.
 74. Косилка ротационная ременная навесная КРР -1,9 «Агремак». Техническое описание и инструкция по эксплуатации.
 75. Косилка роторная КРМ-1. Руководство по эксплуатации. Республиканское унитарное пред-приятие «Сморгонский агрегатный завод.
 76. Косилка роторная фронтальная КРФ-350. Руководство по эксплуатации и каталог запасных частей. Ростов – на –Дону.
 77. Косилка-измельчитель роторная КЗП-2. Техническое описание и инструкция по эксплуатации. (Грабли)
 78. Кравченко И.П. и др. Проектирование предприятий технического сервиса. - СПб.: Лань, 2015
 79. Кукурузная жатка OrtiCorn. Инструкция по эксплуатации
 80. Культиватор сплошной обработки почвы КПС-4. Техническое описание и инструкция по эксплуатации
 81. Культиватор фрезерный КФ-5.4 техническое описание и инструкция по эксплуатации.
 82. Культиватор широкозахватный с пружинным зубом КШП-8. Техническое описание и инструкция по эксплуатации
 83. Культиватор-окучник навесной КОН-2,8А Техническое описание и инструкция по эксплуатации.
 84. Культиватор-растениепитатель для обработки картофеля КРН-4,2Г. Техническое описание и инструкция по эксплуатации.
 85. Ларюшин Н.П.. Сельскохозяйственные машины Саранск 2014г
 86. Максимов, И.И. Практикум по сельскохозяйственным машинам [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2015.
 87. Машина для внесения органических удобрений РОУ-6. Техническое описание и инструкция по эксплуатации
 88. Машина для внесения твердых органических удобрений ПРТ-10-1.

- Техническое описание и инструкция по эксплуатации Минск.
89. Машина навесная для внесения минеральных удобрений МВУ -1200. Паспорт. Техническое описание. . Руководство по эксплуатации
 90. Машина химизации самоходная МХС -10. Руководство по эксплуатации.
 91. Машины для внесения минеральных удобрений МВУ-12 и МВУ-16.
 92. Машины для заготовки кормов. Часть 1. Технический справочник. А.А. Нуйкин, Н.П. Ларюшин, А. В. Мачнев Пенза. 2005г.
 93. Машины для заготовки кормов. Часть 2. Технический справочник. А.А. Нуйкин, Н.П. Ларюшин, А. В. Мачнев Пенза. 2015г.
 94. Машины для транспортировки и скирдовки сена
 95. Механизация животноводства и кормоприготовления. Белянчиков Н.Н.,Смирнов А.И.Агропромиздат,2013.
 96. Механизация животноводства. Алешкин В.Р. М.: КолосС,2013.
 97. Морквоуборочный комбайн S3 RANGE SIMON. Инструкция по эксплуатации и техническому обслуживанию. (Машины для подготовки и внесения удобрений)
 98. Навесной оборотный плуг Ювель Германия. LENKEN Техническое описание и инструкция по эксплуатации
 99. Навесные оборотные плуги ЕвроОпал и ВариОпали Германия. LENKEN. Техническое описание и инструкция по эксплуатации
 100. Николаенко А.В. Теория, конструкция и расчет автотракторных двигателей. М.: Колос, 2004..
 101. Описание. Руководство по эксплуатации. Метатель зерна самопередвижений МЗ-90С
 102. Опрыскиватель тракторный навесной вентиляционный «Зубр» НВ-04. Руководство по эксплуатации и техническому обслуживанию. (Погрузочно-транспортные средства.)
 103. Очиститель вороха стационарный ОВС-25С. Руководство по эксплуатации.
 104. Очиститель зерна мобильный ОЗМ-20. Руководство по эксплуатации и каталог запасных частей.
 105. Очиститель перегрузчик зерна вакуумный ОЗВ -110. Руководство по эксплуатации и ката-лог запасных частей.
 106. Очиститель-сепаратор NSD. Руководство по эксплуатации.
 107. Петров С.С. Ремонт сельскохозяйственных машин.-М.: Академия, 2013
 108. Платформа подборщик (МСМ -100,72; МСМ -100,72 -01. Руководство по эксплуатации и каталог запасных частей. Ростов – на –Дону. 2011г)
 109. Плуг навесной ПЛН-3-35. Техническое описание и инструкция по эксплуатации
 110. Плуг полунавесной оборотный ПО -4+1/40К, ПО -8/40К, Техническое описание и инструкция по эксплуатации
 111. Плуг реверсивный навесной типа PR(PO). Техническое описание и инструкция по эксплуатации Машины и орудия для поверхностной обработки почвы
 112. Плуг уневерсальный. ПУ-00,000РЭ. Руководство по эксплуатации. Техническое описание и инструкция по эксплуатации
 113. Плуг четырехкорпусный полунавесной оборотный ППО-4-40-01. Руководство по эксплуатации
 114. Погрузчик фронтальный универсальный ПФУ -08, Руководство по

- эксплуатации и каталог сборочных единиц. Ростов – на –Дону. (Машины для заготовки силоса и сенажа)
115. Погрузчик-экскаватор ПЭ-0,8 Техническое описание и инструкция по эксплуатации.
 116. Почвообрабатывающая техника Salford Техническое описание и инструкция по эксплуатации
 117. Почвообрабатывающие орудия компании John Deere. Техническое описание и инструкция по эксплуатации
 118. Почвофреза 1GN-120, 140, 150, 160, 180. Инструкция по эксплуатации. Китай.
 119. Пресс-подборщик 9УК8050. Инструкция по эксплуатации. Китай.
 120. Пресс-подборщик рулонный ППР-150. Руководство по эксплуатации. Ростов – на –Дону.
 121. Пресс-подборщик туковой ППТ -041 «Тукап». Руководство по эксплуатации и каталог запасных частей. Ростов – на –Дону.
 122. Приспособление для уборки кукурузы ППК «Argus». Руководство по эксплуатации и каталог запасных частей.
 123. Приспособление для уборки подсолнечника ПСП -1210-05 «Falcon» . Руководство по эксплуатации и каталог запасных частей. (Машины для уборки и послеуборочной доработки картофеля.)
 124. Протравливатель семян универсальный ПС-10А. Инструкция по эксплуатации
 125. Разбрасыватель минеральных удобрений, известковых материалов и гипса I-РМГ-4. Техническое описание и инструкция по эксплуатации.
 126. Разбрасыватель удобрений навесной NO14/5 – (600Л) NO14/6 – (800Л) Инструкция по эксплуатации и каталог запасных частей.
 127. Ротационная борона Циркон 7+ Циркон 9. Германия. LENKEN Техническое описание и инструкция по эксплуатации
 128. Ротационные косилки многодисковые. (ИМТ 627 926; ИМТ 627 927; ИМТ 627 928; Монтаж, эксплуатация, техническое обслуживание. ИМТ АГРОМЕХАНИКА АД)
 129. Руководство по эксплуатации FAVORIT 165, 180, 200, 220, 204V, 204F. (навесной ленточный ворошитель-валкообразователь) Sempeter.
 130. Руководство по эксплуатации и каталог запасных частей Косилка ротационная навесная ЖТТ-2,8 Ростсельмаш.
 131. Руководство по эксплуатации и техническому обслуживанию. Пневматические сеялки точного высева мод. 3XL
 132. Руководство по эксплуатации навесного оборотного плуга Опал 090 – 110 Германия. LENKEN Техническое описание и инструкция по эксплуатации
 133. Руководство по эксплуатации плугов модели EM/LM Kverneland. Техническое описание и инструкция по эксплуатации
 134. Руководство по эксплуатации рулонных пресс-подборщиков ПРФ -110 и ПРФ -145.
 135. Руководство по эксплуатации рядовой сеялки EuroDrill и EuroDrill-S Германия. LENKEN
 136. Руководство по эксплуатации сеялки с трехточечной навеской Great Plains
 137. Руководство по эксплуатации трассовой сажалки STRUCTURAL 2R –PM20 и 4R –PM40
 138. Руководство по эксплуатации. Каток FixPack Германия. LENKEN

139. Руководство по эксплуатации. Косилка навесная дисковая RDN 180,220, 260, 300, 340. Компания «SaMARZ» Польша.
140. Руководство по эксплуатации. Роторный культиватор (почвофреза) 1GN-125 ООО. (Сеялки)
141. Сажалка для рассады навесная шестирядная СКН-6 (Косилки)
142. Самоходный кормоуборочный комбайн ДОН-680. Инструкция по эксплуатации и техническому обслуживанию.
143. Сеялка пропашная блочносоставная для пунктирного (пунктирно-гнездового) посева пропашных культур МС-12с. Руководство по эксплуатации Россия. Миллерово.
144. Сеялка пропашная блочносоставная МС-8. Руководство по эксплуатации.
145. Сеялка точного высева ТС – М 4150А. Руководство по эксплуатации.
146. Сеялка точного высева ТС – М 8000А. Руководство по эксплуатации.
147. Сеялка узкорядная зернотуковая СЗУ-3,6. Руководство по сборке и эксплуатации.
148. Сеялка универсальная пневматическая навесная СУПН-8 Техническое описание и инструкция по эксплуатации.
149. Сеялка универсальная пневматическая УПС-6, УПС-8, УПС-12 и их модификации УПС-6-01, УПС-8-01, УПС-12-01, УПС-6-02, УПС-8-02. Руководство по эксплуатации. Украина. ОАО «Червона Зирка» 2017г.
150. Сеялка-культиватор зернотуковая для полосного посева СКП -2,1. Руководство по эксплуатации.
151. Сеялки пневматические универсальные. Руководство по эксплуатации
152. Сеялки свекловичные навесные ССТ-12А и ССТ-8 Техническое описание и инструкция по эксплуатации
153. Стогообразователь СПТ-60. Техническое описание и инструкция по эксплуатации.
154. Тележка для перевозки рулонов ТПР -11. ». Руководство по эксплуатации и каталог запасных частей. Ростов – на –Дону.
155. Техническое описание и инструкция по эксплуатации прицеп тракторный 2ПТС-5 Республика Мордовия ОАО «МордовАгроМаш» .
156. Техническое описание и инструкция по эксплуатации прицеп тракторный 2ПТС-4,5 Республика Мордовия ОАО «МордовАгроМаш»
157. Техническое описание и инструкция по эксплуатации. Комбайн картофелеуборочный ККУ-1А.
158. Трактор Т-30А. Техническое описание и инструкция по эксплуатации
159. Трактора «Кировец» К-744Р1, К-744Р4 К-744Р3 К-744Р2. Техническое описание и инструкция по эксплуатации.
160. Трактора ВТ-90, ВТ-100, ВТ-150, ВТ-175 Техническое описание и инструкция по эксплуатации.
161. Трактора Т-30А, ЛТЗ-55, ЛТЗ-60АБ-10, ЛТЗ-95Б, ЛТЗ-120Б, ЛТЗ-155. Устройство, работа и техническое обслуживание.
162. Трактора ХТЗ-3512, ХТЗ-16131-03, ХТЗ-17021, ХТЗ-17221-09. Техническое описание и инструкция по эксплуатации.
163. Тракторы «Беларусь» МТЗ-80, МТЗ-82 и их модификации. Инструкция по эксплуатации и техническому обслуживанию.
164. Тракторы «ЮМЗ-8071, ЮМЗ-10280 Дніпро. Техническое описание и

инструкция по эксплуатации.

165. Тракторы ЛТЗ-55, ЛТЗ-60АБ-10, ЛТЗ-95Б, ЛТЗ-120Б, ЛТЗ-155. Техническое описание и инструкция по эксплуатации.
166. Тракторы ХТЗ -16131, ХТЗ -16331. Руководство по эксплуатации.
167. Трухачев В.И., Атанов И.В., Капустин И.В., Грицай Д.И. Техника и технологии в животноводстве СПб.:Издательство «Лань», 2016.
168. Универсальный навесной культиватор тип СУР. Руководство по эксплуатации. АО «Мол-дагротехника» Республика Молдова .
169. Фролов В.Ю., Сысоев Д.П., Сидоренко С.М. Машины и технологии в молочном животноводстве. СПб.:Издательство «Лань», 2017.
170. Чизель-культиватор ЧКУ-4А Техническое описание и инструкция по эксплуатации
171. Экономика сельского хозяйства: Учебник / И.А. Минаков. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014.
172. Энергосредство ЭС-1. Инструкция по эксплуатации и техническому обслуживанию. Россель-маш. 2018г.

Интернет-ресурсы (И-Р)

1. <http://auto.rin.ru/html/section332.html>
2. <http://avtomex.panor.ru>
3. <http://mazmaster.ru>
4. <http://www.aeer.cctpu.edu.ru> - Ассоциация инженерного образования России.
5. http://www.amastercar.ru/engine_ustroistvo.shtml
6. <http://www.avtoman.ru/books/book2>
7. <http://www.chelzavod.ru> , <http://www.megaslesar.ru>
8. <http://www.chtz-uraltrac.ru/> - ООО «Челябинский тракторный завод – Уралтрак»
9. <http://www.csrs.ru/gost/gost.htm> - Online-доступ к государственным стандартам.
10. <http://www.inauka.ru> - портал "Известия науки".
11. <http://www.kirovets.com> – ЗАО «Петербургский тракторный завод»
12. <http://www.lib.umi.com/dissertations> - База данных Digital Dissertations.
13. <http://www.metalhandling.ru>
14. <http://www.mrsu.ru> - Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарева.
15. <http://www.rtsh.ru/manual.htm>
16. <http://www.techno.stack.net> - федеральный портал "Инженерное образование".
17. <http://www.tractor.ru> - Иллюстрированный каталог тракторов и тракторной техники.
18. <http://www.tractors.com.by> - ПО «Минский тракторный завод»
19. <http://www.uspto.gov/patft/> - Полнотекстовая американская патентная база.
20. <http://www.viamobile.ru/index.php>
21. <http://www.vniiki.ru> - Online-доступ к иностранным стандартам.
22. www.metalhardling.ru
23. www.rosreestr.ru
24. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://window.edu.ru/window>, свободный. — Загл. с экрана.

25. Мультимедийная обучающая программа по профессии: Слесарь по ремонту автомобилей.
26. Мультимедийная обучающая программа по профессии: Специалист по ремонту и обслуживанию тракторов.
27. Мультимедийная обучающая программа по профессии: Специалист по ремонту и обслуживанию навесного облорудования.
28. Мультимедийная обучающая программа по профессии: Специалист по ремонту и обслуживанию двигателей внутреннего сгорания (Дизельные двигателя)
29. Мультимедийная обучающая программа по профессии: Специалист по ремонту и обслуживанию двигателей внутреннего сгорания (Двигатели с искровым зажиганием)
30. Мультимедийная обучающая программа по профессии: Специалист по ремонту и обслуживанию ходовой части и систем управления автомобилем.
31. Мультимедийная обучающая программа по профессии: Специалист по ремонту и обслуживанию тормозных систем и рулевого управления автомобилем.
32. Мультимедийная обучающая программа по профессии: Электрик по ремонту электрооборудования.
33. Охрана труда. Нормативные документы по охране труда [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.znakcomplect.ru/doc/>, свободный. — Загл. с экрана.
34. Рос Кодекс. Кодексы и Законы РФ 2010 [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.roskodeks.ru>, свободный. — Загл. с экрана.
35. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://nlr.ru/lawcenter>, свободный. — Загл. с экрана.
36. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.vuzlib.net>, свободный. — Загл. с экрана.
37. Электронные библиотеки России /pdf учебники студентам [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://www.gaudeamus.omskcity.com/my_PDF_library.html, свободный. — Загл. с экрана.

Содержание и планируемые результаты производственной практики (преддипломной)

Производственная практика (преддипломная) представляет собой вид учебной деятельности, направленной на освоение профессиональных модулей, видов профессиональной деятельности и соответствующих им общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта:

ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.

ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей:

ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании.

ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

ПК 3.1. Диагностировать автомобиль, его агрегаты и системы.

ПК 3.2. Выполнять работы по различным видам технического обслуживания.

ПК 3.3. Разбирать, собирать узлы и агрегаты автомобиля и устранять неисправности.

В состав работы, выполняемой в ходе производственной практики (преддипломной) включается выполнение заданий руководителей практики. Содержание практических заданий зависят от профиля организации, где проходит практика и от тем дипломных проектов обучающихся. Типовые примеры проведения работ по темам дипломных проектов могут быть изучены и использованы в практической деятельности обучающихся.

Виды работ:

- Организационные вопросы, связанные с началом практики (написать заявление на принятие в хозяйство для прохождения практики с указанием руководителя практики от хозяйства).
- Инструктаж по безопасности труда, противопожарной безопасности и охране окружающей среды.
- Ознакомится с общей технической характеристикой хозяйства с объектами машинного двора хозяйства, режимом работы предприятия.
- Студент должен: знать должностные инструкции руководителей и специалистов сельскохозяйственных предприятий; участвовать в разработке планов и заданий по ТО и ремонту автомобилей ; участвовать в разработке технологических карт, списании машин и оборудования, организации работы производственных участков, составлении расчётов и заявок на приобретение машин, оборудования, запасных частей и материалов, необходимых для отделения; использовать документацию по учёту работы машин, расходования горюче-смазочных и других материалов, денежных средств на эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт техники; внедрять в производство достижения науки и передового опыта, современных форм организации и оплаты труда и технически обоснованных норм выработки;

участвовать в разработке мероприятий, проведении инструктажа, проверке знаний и контроле по соблюдению правил безопасности труда, противопожарной безопасности и охраны окружающей среды; участвовать в проведении технической учёбы, подведении итогов работы отделения, составлении текущих отчётов по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей; анализировать недостатки, выявленные в процессе работы, и давать предложения по их устранению.

- Экскурсия в одно из лучших сельскохозяйственных предприятий с целью ознакомления с организацией работы инженерно-технической службы по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту техники; с техникой хозяйства; с материально-технической базой для Т.О., ремонта, хранения техники, сбора материалов для дипломного проекта уяснить суть производственной ситуации; собрать информацию, которая необходима для решения ситуации.
- Способы получения информации: собственные наблюдения в ходе практики; информация специалистов, бухгалтерии хозяйства; изучение учётно-отчётной документации; проанализировать информацию; на основе анализа информации, знаний, полученных в техникуме, предложить: какие управленческие решения должен принять специалист, в какой последовательности их реализовать, чтобы сроки и производственные затраты при решении ситуации были оптимальные.
- Целесообразно, чтобы принятые решения были подтверждены расчётами; выполнить практически пункты плана (входе практики и при подготовке дипломного проекта).
- Собрать материалы для дипломного проекта согласно темы проекта, общие сведения о хозяйстве, технологию производства согласно темы проекта, выявить и записать выявленные недостатки, обсудить со специалистами хозяйства возможные пути устранения выявленных недостатков.
- Собрать материалы которые должны стать основой для выполнения проекта (индивидуальное задание).
- Оформление отчёта по практике.

Результаты прохождения производственной практики (преддипломной):

Результатом прохождения производственной практики (преддипломной) является овладение видами профессиональной деятельности, общими и профессиональными компетенциями, соответствующих профессиональным модулям: ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей:

ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Изучение проектной документации и подбор материала по теме дипломного проекта.

Согласовано:

Директор Новозыбковского филиала
ФГБОУ ВО Брянский ГАУ

_____ В.В. Бондаренко

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Новозыбковский сельскохозяйственный техникум – филиал федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Брянский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ
 Зам. директора по
 производственному обучению
 _____ В.В. Иванов
 «__» _____ 20__ г.

Задание на производственную практику (преддипломную)

ФИО обучающегося: _____
 Специальность: 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта
 курс __, группа _____
 Вид практики: производственная (преддипломная)
 Место практики (организации, предприятия): _____

Сроки практики: _____ объем часов: 144 ч.

Темы и виды работ, обязательные для выполнения (соответствуют программе профессионального модуля):

№	Наименование тем и видов работ
1	Тема 1 Ознакомление с предприятием. Структура, состав и задачи предприятия. Режим труда и отдыха. Организация технического обслуживания и текущего ремонта автотранспорта. Техническая документация. Техника безопасности.
2	Тема 2 Работа в качестве мастера производственного участка (цеха). Производственно-техническая база участка, его оборудование. Производственный персонал участка. Организация труда участка мастера участка Ежедневный анализ неисправностей ремонтируемых узлов, агрегатов, деталей Оформление документов первичного учёта ТО по участку. Оформление документов по нарушению дисциплины. Оформление заявок на рацпредложения.
3	Тема 3 Работа в качестве техника по учёту резины, ГСМ, подвижного состава. Изучение структуры и должностных обязанностей работников ПТС. Изучение документации по учёту подвижного состава, шин и ТСМ. Организация труда участка, организация и распределение нарядов на работы, контроль соблюдения рабочими инструкций по ТБ. Учёт пробега автомобилей. Учёт автотранспорта в ГИБДД и РВК. Списание подвижного состава
4	Тема 4 Работа в отделе технического контроля Изучение документации отдела, обязанностей его работников. Выполнение работ, связанных с должностными обязанностями механика технического контроля. Выпуск на линию автомобилей и приём их по возвращению. Оформление актов неисправности ТС. Оформление заявок на ТО и ремонт. Учёт выполненных работ.
5	Тема 5 Изучение работы отдела эксплуатации предприятия, отдела планирования. Изучение отделов предприятия и их структур. Производственная программа по техобслуживанию и ремонту подвижного состава. Основные технико-экономические показатели работы предприятия.
6	Тема 6 Обобщение материалов и оформление дневника-отчета Производственно-

техническая характеристика хозяйства. Заключение руководителя практики от хозяйства. Ежедневный отчет о выполненной работе. Заключение
--

Индивидуальное задание (заполняется в случае необходимости дополнительных видов работ или теоретических заданий для выполнения курсовых, дипломных проектов, решения практикоориентированных задач, и т. д.)

За период практики студент должен:

Получить практический опыт работы по профилю будущей специальности.

Ознакомиться с новыми современными технологиями.

Выполнить техническое обслуживание автомобильного транспорта.

Провести диагностирование неисправностей автомобильного транспорта.

Осуществить технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов.

Принять участие в выполнении работ исполнителями.

Организовать работу трудового коллектива.

Проконтролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

Провести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Получить инструктаж по технике безопасности перед началом прохождения практики в организации (предприятии).

Собрать и систематизировать материал на наиболее актуальные темы для возможной дальнейшей разработки в качестве дипломного проекта.

Предоставить дневник и отчетную документацию.

Задание выдал руководитель практики: _____ (подпись) _____ (ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.

Аттестационный лист по практике

ФИО обучающегося: _____
 Специальность: 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта
 курс __ , группа _____
 Вид практики: производственная (преддипломная)
 Место практики (организации, предприятия): _____

Сроки практики: _____ объем часов: 144 ч.

Формируемые профессиональные компетенции (ПК)	Уровень освоения компетенций (освоена / не освоена)
ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта:	
ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	
ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.	
ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.	
ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей:	
ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	
ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.	
ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании.	
ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	
ПК 3.1 Диагностировать автомобиль, его агрегаты и системы.	
ПК 3.2 Выполнять работы по различным видам технического обслуживания.	
ПК 3.3 Разбирать, собирать узлы и агрегаты автомобиля и устранять неисправности.	

Все основные компетенции, предусмотренные программой практики освоены / не освоены.

Руководитель практики от организации:

_____ (подпись) **М.П.** _____ (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от образовательной организации:

_____ (подпись) _____ (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Характеристика
на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период
прохождения производственной практики (преддипломной)

ФИО обучающегося: _____

Специальность: 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

курс __ , группа _____

Вид практики: производственная (преддипломная)

Место практики (организации, предприятия): _____

Сроки практики: _____ объем часов: 144 ч.

1. Характеризуется уровень освоения общих компетенций обучающегося:

2. Характеризуется уровень освоения профессиональных компетенций обучающегося:

3. Соблюдение трудовой дисциплины и техники безопасности:

4. Дополнительные сведения об обучающемся:

Рекомендуемая оценка: _____

Руководитель практики от организации:

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О)

М.П.

« __ » _____ 20 __ г.

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Новозыбковский сельскохозяйственный техникум – филиал федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Брянский государственный аграрный университет»**

РАССМОТРЕНО
на заседании
цикловой методической комиссии
Протокол № 7 от 27.03.2017г.
Председатель комиссии
_____ В.А. Новиков

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по
производственному
обучению
_____ В.В. Иванов
«03» апреля 2017г.

Специальность: 23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Перечень индивидуальных заданий

на преддипломную практику ПДП

№ задания	Наименование задания
1.	Представить краткую производственно-техническую характеристику хозяйства.
2.	Представить данные о наличии автомобилей в хозяйстве.
3.	Операционно-технологическая карта диагностирования интегрального реле-регулятора
4.	Операционно-технологическая карта диагностирования интегрального реле-регулятора
5.	Операционно-технологическая карта диагностирования бесконтактного прерывателя распределителя
6.	Операционно-технологическая карта диагностирования катушки зажигания
7.	Операционно-технологическая карта диагностирования токсичности автомобиля
8.	Операционно-технологическая карта диагностирования ручного тормоза
9.	Операционно-технологическая карта диагностирования редуктора испарителя
10.	Операционно-технологическая карта диагностирования карбюратора на стенде
11.	Операционно-технологическая карта диагностирования масляного насоса Операционно-технологическая карта диагностирования термостата на двигателе
12.	Операционно-технологическая карта диагностирования стартера на стенде
13.	Операционно-технологическая карта диагностирования гидроусилителя руля
14.	Операционно-технологическая карта диагностирования заднего моста
15.	Операционно-технологическая карта диагностирования раздаточной коробки
16.	Операционно-технологическая карта диагностирования момента подачи топлива
17.	Операционно-технологическая карта диагностирования люфта рулевого управления прибором К-402
18.	Операционно-технологическая карта диагностирования люфта рулевого управления прибором ИСЛ-401
19.	Операционно-технологическая карта диагностирования системы зажигания
20.	Операционно-технологическая карта диагностирования ЦПГ по разряжению

21.	Операционно-технологическая карта диагностирования ЦПГ по компрессии
22.	Операционно-технологическая карта диагностирования плунжерной пары
23.	Операционно-технологическая карта диагностирования двигателя на стенде
24.	Операционно-технологическая карта диагностирования топливо-подкачивающего насоса
25.	Операционно-технологическая карта диагностирования пневмотормозной системы
26.	Операционно-технологическая карта диагностирования гидротормозной системы
27.	Операционно-технологическая карта диагностирования прерывателя-распределителя на стенде
28.	Операционно-технологическая карта диагностирования фар Операционно-технологическая карта диагностирования форсунки на стенде
29.	Операционно-технологическая карта диагностирования форсунки на двигателе
30.	Операционно-технологическая карта диагностирования трансмиссии
31.	Операционно-технологическая карта диагностирования развала схождения колес
32.	Операционно-технологическая карта диагностирования прорыва картерных газов
33.	Операционно-технологическая карта диагностирования реле-регулятора
34.	Операционно-технологическая карта диагностирования системы охлаждения
35.	Операционно-технологическая карта диагностирования системы смазки
36.	Операционно-технологическая карта диагностирования стартера
37.	Операционно-технологическая карта диагностирования сцепления
38.	Операционно-технологическая карта диагностирования карданной передачи
39.	Операционно-технологическая карта диагностирования ЦПГ по разряжению
40.	Операционно-технологическая карта диагностирования ЦПГ по компрессии
41.	Операционно-технологическая карта диагностирования АКБ
42.	Операционно-технологическая карта диагностирования ГРМ
43.	Операционно-технологическая карта диагностирования генератора на автомобиле
44.	Операционно-технологическая карта диагностирования плунжерной пары
45.	Операционно-технологическая карта диагностирования ГРМ прибором К-69
46.	Операционно-технологическая карта диагностирования топливо-подкачивающего насоса карбюраторного двигателя
47.	Операционно-технологическая карта диагностирования топливного фильтр дизельного двигателя
48.	Операционно-технологическая карта диагностирования системы охлаждения
49.	Операционно-технологическая карта диагностирования нагнетательного клапана ТНВД
50.	Операционно-технологическая карта диагностирования всережимного регулятора
51.	Операционно-технологическая карта диагностирования контактно транзисторной системы зажигания
52.	Операционно-технологическая карта диагностирования воздушного фильтра
53.	Операционно-технологическая карта диагностирования топливного фильтра
54.	Операционно-технологическая карта диагностирования герметичности системы питания дизельного двигателя
55.	Операционно-технологическая карта диагностирования гидросистемы автомобиля
56.	Операционно-технологическая карта диагностирования системы зажигания мотор-тестером
57.	Операционно-технологическая карта диагностирования форсунки бензинового

	двигателя
58.	Операционно-технологическая карта диагностирования топливного насоса
59.	Операционно-технологическая карта диагностирования герметичности системы питания карбюраторного двигателя
60.	Операционно-технологическая карта диагностирования ЦПГ прибором К-69
61.	Операционно-технологическая карта диагностирования КШМ
62.	Операционно-технологическая карта восстановления коленчатого вала
63.	Операционно-технологическая карта восстановления распределительного вала
64.	Операционно-технологическая карта восстановления шатуна
65.	Операционно-технологическая карта восстановления первичного вала КПП
66.	Операционно-технологическая карта восстановления вторичного вала КПП
67.	Операционно-технологическая карта восстановления ведущей шестерни редуктора заднего моста
68.	Операционно-технологическая карта разборки (сборки) карбюратора
69.	Операционно-технологическая карта разборки (сборки) головки цилиндров
70.	Операционно-технологическая карта разборки (сборки) КПП
71.	Операционно-технологическая карта разборки (сборки) редуктора рулевого управления
72.	Операционно-технологическая карта разборки (сборки) главного тормозного цилиндра

Составлено на основании рабочей программы.

Примечание

Руководителям преддипломной практики не выдавать одинаковые темы заданий студентам, находящимся на практике на одном и том же сельскохозяйственном предприятии.

Составили преподаватель: _____ Г.В. Ревков

Составили преподаватель: _____ С.А. Атрошенко

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Новозыбковский сельскохозяйственный техникум – филиал ФГБОУ
ВО «Брянский государственный аграрный университет»

ДНЕВНИК – ОТЧЁТ

по производственной (преддипломной) практике

студента _____
(Ф.И.О)

группа _____ курс _____

Наименование и адрес хозяйства, где проводилась практика _____

Тема дипломного проекта _____

Начало практики _____

Окончание практики _____

Дневник – отчёт проверен: Руководитель практики от хозяйства _____
(должность, подпись, Ф.И.О)

Руководитель практики от учебного заведения _____
(должность, подпись, Ф.И.О.)

Практика зачтена с оценкой _____

Дата _____

МП

МП

Содержание и планируемые результаты производственной практики (преддипломной)

Производственная практика (преддипломная) представляет собой вид учебной деятельности, направленной на освоение профессиональных модулей, видов профессиональной деятельности и соответствующих им общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта:

ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.

ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей:

ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании.

ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

ПК 3.1. Диагностировать автомобиль, его агрегаты и системы.

ПК 3.2. Выполнять работы по различным видам технического обслуживания.

ПК 3.3. Разбирать, собирать узлы и агрегаты автомобиля и устранять неисправности.

В состав работы, выполняемой в ходе производственной практики (преддипломной) включается выполнение заданий руководителей практики. Содержание практических заданий зависят от профиля организации, где проходит практика и от тем дипломных проектов обучающихся. Типовые примеры проведения работ по темам дипломных проектов могут быть изучены и использованы в практической деятельности обучающихся.

Виды работ:

- Организационные вопросы, связанные с началом практики (написать заявление на принятие в хозяйство для прохождения практики с указанием руководителя практики от хозяйства).
- Инструктаж по безопасности труда, противопожарной безопасности и охране окружающей среды.
- Ознакомится с общей технической характеристикой хозяйства с объектами машинного двора хозяйства, режимом работы предприятия.
- Студент должен: знать должностные инструкции руководителей и специалистов сельскохозяйственных предприятий; участвовать в разработке планов и заданий по ТО и ремонту автомобилей ; участвовать в разработке технологических карт, списании машин и оборудования, организации работы производственных участков, составлении расчётов и заявок на приобретение машин, оборудования, запасных частей и материалов, необходимых для отделения; использовать документацию по учёту работы машин, расходования горюче-смазочных и других материалов, денежных средств на эксплуатацию, техническое обслуживание и ремонт техники; внедрять в производство достижения науки и передового опыта, современных форм организации и оплаты труда и технически обоснованных норм выработки; участвовать в разработке мероприятий, проведении инструктажа, проверке знаний и контроле по соблюдению правил безопасности труда, противопожарной безопасности

и охраны окружающей среды; участвовать в проведении технической учёбы, подведении итогов работы отделения, составлении текущих отчётов по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей; анализировать недостатки, выявленные в процессе работы, и давать предложения по их устранению.

- Экскурсия в одно из лучших сельскохозяйственных предприятий с целью ознакомления с организацией работы инженерно-технической службы по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту техники; с техникой хозяйства; с материально-технической базой для Т.О., ремонта, хранения техники, сбора материалов для дипломного проекта уяснить суть производственной ситуации; собрать информацию, которая необходима для решения ситуации.
- Способы получения информации: собственные наблюдения в ходе практики; информация специалистов, бухгалтерии хозяйства; изучение учётно-отчётной документации; проанализировать информацию; на основе анализа информации, знаний, полученных в техникуме, предложить: какие управленческие решения должен принять специалист, в какой последовательности их реализовать, чтобы сроки и производственные затраты при решении ситуации были оптимальные.
- Целесообразно, чтобы принятые решения были подтверждены расчётами; выполнить практически пункты плана (входе практики и при подготовке дипломного проекта).
- Собрать материалы для дипломного проекта согласно темы проекта, общие сведения о хозяйстве, технологию производства согласно темы проекта, выявить и записать выявленные недостатки, обсудить со специалистами хозяйства возможные пути устранения выявленных недостатков.
- Собрать материалы которые должны стать основой для выполнения проекта (индивидуальное задание).
- Оформление отчёта по практике.

Результаты прохождения производственной практики (преддипломной):

Результатом прохождения производственной практики (преддипломной) является овладение видами профессиональной деятельности, общими и профессиональными компетенциями, соответствующих профессиональным модулям: ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей:

ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. Изучение проектной документации и подбор материала по теме дипломного проекта.

Согласовано:

Директор Новозыбковского филиала
ФГБОУ ВО Брянский ГАУ

_____ В.В. Бондаренко

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Новozyбковский сельскохозяйственный техникум – филиал федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Брянский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ
 Зам. директора по
 производственному обучению
 _____ В.В. Иванов
 «__» _____ 20__ г.

Задание на производственную практику (преддипломную)

ФИО обучающегося: _____
 Специальность: 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта
 курс __ , группа _____
 Вид практики: производственная (преддипломная)
 Место практики (организации, предприятия): _____

Сроки практики: _____ объем часов: 144 ч.

Темы и виды работ, обязательные для выполнения (соответствуют программе профессионального модуля):

№	Наименование тем и видов работ
1	Тема 1 Ознакомление с предприятием. Структура, состав и задачи предприятия. Режим труда и отдыха. Организация технического обслуживания и текущего ремонта автотранспорта. Техническая документация. Техника безопасности.
2	Тема 2 Работа в качестве мастера производственного участка (цеха). Производственно-техническая база участка, его оборудование. Производственный персонал участка. Организация труда участка мастера участка Ежедневный анализ неисправностей ремонтируемых узлов, агрегатов, деталей Оформление документов первичного учёта ТО по участку. Оформление документов по нарушению дисциплины. Оформление заявок на рацпредложения.
3	Тема 3 Работа в качестве техника по учёту резины, ГСМ, подвижного состава. Изучение структуры и должностных обязанностей работников ПТС. Изучение документации по учёту подвижного состава, шин и ТСМ. Организация труда участка, организация и распределение нарядов на работы, контроль соблюдения рабочими инструкций по ТБ. Учёт пробега автомобилей. Учёт автотранспорта в ГИБДД и РВК. Списание подвижного состава
4	Тема 4 Работа в отделе технического контроля Изучение документации отдела, обязанностей его работников. Выполнение работ, связанных с должностными обязанностями механика технического контроля. Выпуск на линию автомобилей и приём их по возвращению. Оформление актов неисправности ТС. Оформление заявок на ТО и ремонт. Учёт выполненных работ.
5	Тема 5 Изучение работы отдела эксплуатации предприятия, отдела планирования. Изучение отделов предприятия и их структур. Производственная программа по техобслуживанию и ремонту подвижного состава. Основные технико-экономические показатели работы предприятия.
6	Тема 6 Обобщение материалов и оформление дневника-отчета Производственно-техническая характеристика хозяйства. Заключение руководителя практики от хозяйства. Ежедневный отчет о выполненной работе. Заключение

Индивидуальное задание (заполняется в случае необходимости дополнительных видов работ или теоретических заданий для выполнения курсовых, дипломных проектов, решения практикоориентированных задач, и т. д.)

За период практики студент должен:

Получить практический опыт работы по профилю будущей специальности.

Ознакомиться с новыми современными технологиями.

Выполнить техническое обслуживание автомобильного транспорта.

Провести диагностирование неисправностей автомобильного транспорта.

Осуществить технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов.

Принять участие в выполнении работ исполнителями.

Организовать работу трудового коллектива.

Проконтролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

Провести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Получить инструктаж по технике безопасности перед началом прохождения практики в организации (предприятии).

Собрать и систематизировать материал на наиболее актуальные темы для возможной дальнейшей разработки в качестве дипломного проекта.

Предоставить дневник и отчетную документацию.

Задание выдал руководитель практики: _____ (подпись) _____ (ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.

Отчёт по производственной практике (преддипломной)

Предприятие _____

Район _____

1.Общая характеристика предприятия:

место расположения, отдалённость от районного, областного центров и баз снабжения, характеристика дорог

структурные подразделения и специализация предприятия

зона обслуживания, наличие в этой зоне ремонтных предприятий

климатические условия

2.Выполнить в приложении схему, ремонтно-технического комплекса хозяйства с перечнем и описанием заданий, сооружений (машинный двор).

Наименование сооружений, зданий	Количество

Схема, ремонтно-технического комплекса хозяйства с перечнем и описанием заданий, сооружений

3.Характеристика ремонтно-обслуживающей базы:

- год строительства мастерской и номер проекта, 20__ г. № _____

- чертёж план мастерской, выполняется в приложении с обозначением габаритных размеров и площади отделений (участков), а также имеющего оборудования и рабочих мест.

- перечислить основное ремонтно-технологическое оборудование

№ на схеме	Наименование участков и оборудования	Марка	Количество	Габаритные размеры, мм*мм

План-схема ремонтной мастерской с расстановкой оборудования

- штат постоянных производственных рабочих

- штат ремонтной мастерской _____

- разряд _____

- штат инженерно-технических работников

4. Наличие автомобилей в хозяйстве и их пробег

Марка автомобиля	Количество, шт	Пробег, км	
		20__ г.	20__ г.

Анализ _____

5. Основные технико-экономические показатели деятельности хозяйства

Показатели	Единица измерения	Годы		Примечание
		20__ г.	20__ г.	
Стоимость валовой продукции	Руб.			
Основные производственные фонды	Тыс. руб. Тыс. руб.			
Прибыль (убыток)				

6. Операционно-технологическая карта диагностирования (приложение)

7. Производственная экскурсия

Наименование предприятия _____

Цель: Ознакомление с организацией работы инженерно-технической службы по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту техники; с техникой хозяйства; с материально-технической базой для Т.О., ремонта, хранения техники.

Дата _____ Достижение целей _____

Аттестационный лист по практике

ФИО обучающегося: _____
 Специальность: 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта
 курс __ , группа _____
 Вид практики: производственная (преддипломная)
 Место практики (организации, предприятия): _____

Сроки практики: _____ объем часов: 144 ч.

Формируемые профессиональные компетенции (ПК)	Уровень освоения компетенций (освоена / не освоена)
ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта:	
ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	
ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.	
ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.	
ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей:	
ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	
ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.	
ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании.	
ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	
ПК 3.1 Диагностировать автомобиль, его агрегаты и системы.	
ПК 3.2 Выполнять работы по различным видам технического обслуживания.	
ПК 3.3 Разбирать, собирать узлы и агрегаты автомобиля и устранять неисправности.	

Все основные компетенции, предусмотренные программой практики освоены / не освоены.

Руководитель практики от организации:

_____ **М.П.** _____
(подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от образовательной организации:

_____ _____
(подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Характеристика
на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период
прохождения производственной практики (преддипломной)

ФИО обучающегося: _____

Специальность: 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта
курс __, группа _____

Вид практики: производственная (преддипломная)

Место практики (организации, предприятия): _____

Сроки практики: _____ объем часов: 144 ч.

1. Характеризуется уровень освоения общих компетенций обучающегося:

2. Характеризуется уровень освоения профессиональных компетенций обучающегося:

3. Соблюдение трудовой дисциплины и техники безопасности:

4. Дополнительные сведения об обучающемся:

Рекомендуемая оценка: _____

Руководитель практики от организации:

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

