

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Новозыбковский сельскохозяйственный техникум – филиал федерального  
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего  
образования «Брянский государственный аграрный университет»**

**Методические рекомендации для преподавателей и студентов по выполнению  
программы производственной (по профилю специальности) практики ПП.02  
профессионального модуля ПМ.02 Организация деятельности коллектива  
исполнителей, специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт  
автомобильного транспорта.**

Автор: Атрошенко С.А; Ревков Г.В. преподаватели, общепрофессиональных  
технических дисциплин и профессиональных модулей

Рассмотрено на заседании  
цикловой методической комиссии  
Протокол № 7 от «27» 03 2017 г.  
Председатель Новиков В.А.

Рассмотрено на заседании  
методического совета  
Протокол № 95 от «03» 04 2017 г.  
Председатель Гроян Л.В.

Новозыбков, 2017г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ МЕТОДИЧЕСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЙ	3
2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ), ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ.	3
3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ), ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ.	6
4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ	6
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	9
6. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	10
ПРИЛОЖЕНИЕ	12

## 1. ЦЕЛИ МЕТОДИЧЕСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЙ

Цель рекомендаций – оказать методическую помощь студентам, преподавателям, руководителям практики от хозяйства в её планировании и организации проведения, составлении отчетных материалов.

В рекомендациях приведены:

- сроки, продолжительность, примерная программа и задачи практики;
- указания, которыми может руководствоваться преподаватель на всех на всех этапах практики, чтобы ее итоги были успешными.

Рекомендации дают возможность руководителям практики (особенно не имеющим достаточного опыта) своевременно, качественно спланировать свою и студентов – практикантов, четко представлять, что, когда, как следует делать в течение всего периода практики.

Сроки, продолжительность, место прохождения практики.

На производственную практику направляются студенты после завершения теоретических и практических занятий, учебной практики.

Ориентировочный срок начала практики 6 октября, по 23 ноября, с 30 марта окончание 14 апреля.

Продолжительность - 54 рабочих дня.

Практика проводится в производственных подразделениях хозяйств.

## 2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ), ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ.

Наименование практик и тем производственной (по профилю специальности) практики.	Содержание учебного материала, практические работы.	Объем часов*	Уровень освоения**
1	2	3	4
		324	
Тема 1. Структура, состав и задачи предприятия.	Содержание учебного материала	6	3
	Режим труда и отдыха организация технического обслуживания и текущего ремонта автотранспорта. Техника безопасности.		
	Практические занятия		
	Режим труда и отдыха организация технического обслуживания и текущего ремонта автотранспорта. Техника безопасности.		
Тема 2. Замеры параметров технического состояния автомобилей, выдача по ним заключения о техническом	Содержание учебного материала	48	3
	Замеры параметров технического состояния автомобилей, выдача по ним заключения о техническом состоянии Оформление технической документации.		

состоянии			
	Практические занятия		
	Замеры параметров технического состояния автомобилей, выдача по ним заключения о техническом состоянии Оформление технической документации.		
Тема 3.Выполнение работ по техническому обслуживанию №1 и сопутствующему ремонту	Содержание учебного материала	48	3
	Контрольно- диагностические, регулировочные, крепежные, электротехнические, Сварочно-очистительные работы.		
	Практические занятия		
	Контрольно- диагностические, регулировочные, крепежные, электротехнические, Сварочно-очистительные работы.		
Тема 4.Выполнение работ по техническому обслуживанию №2 и сопутствующему ремонту.	Содержание учебного материала	60	3
	. Контрольно- диагностические , регулировочные, крепежные, электротехнические, смазочно-очистительные работы на автомобиле. Замена неисправных механизмов и узлов. Составление заявок на запасные части и материалы, получение, учет их расходования		
	Практические занятия		
	Контрольно- диагностические , регулировочные, крепежные, электротехнические, смазочно-очистительные работы на автомобиле. Замена неисправных механизмов и узлов. Составление заявок на запасные части и материалы, получение, учет их расходования		
Тема 5.Выполнение работ по текущему ремонту агрегатов с применением необходимого оборудования, инструмента, оснастки.	Содержание учебного материала	102	3
	Выполнение работ по текущему ремонту агрегатов с применением необходимого оборудования, инструмента, оснастки. Оформление документации. Ведение технической документации.		
	Практические занятия		
	Выполнение работ по текущему ремонту агрегатов с применением необходимого оборудования, инструмента, оснастки. Оформление документации. Ведение технической документации.		
Тема 6.Выполнение работ связанных с ремонтом и обслуживанием агрегатов, узлов автомобилей	Содержание учебного материала	48	3
	Выполнение работ связанных с ремонтом и обслуживанием агрегатов, узлов автомобилей назначение отделений и участков их связь со складом и постами Т.О. и Т.Р. технология выполнения работ. Ремонт мостов, коробок передач, сцеплений, тормозной системы,		

	аккумуляторные работы.		
	Практические занятия		
	Выполнение работ связанных с ремонтом и обслуживанием агрегатов, узлов автомобилей назначение отделений и участков их связь со складом и постами Т.О. и Т.Р. технология выполнения работ. Ремонт мостов, коробок передач, сцеплений, тормозной системы, аккумуляторные работы.		
Тема	Содержание учебного материала		
7.Производственно-техническая характеристика хозяйства.	Производственно- техническая характеристика хозяйства. Заключение руководителя практики от хозяйства. Ежедневный отчет о выполненной работе. Заключение.	12	3
	Практические занятия		
	Производственно- техническая характеристика хозяйства. Заключение руководителя практики от хозяйства. Ежедневный отчет о выполненной работе. Заключение.		

Производственная практика (по профилю специальности) является частью учебного процесса и направлена на формирование у студентов общих профессиональных компетенций:

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции:

ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании.

### **3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ), ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ.**

Целями производственной (по профилю специальности) практики являются - закрепление теоретических знаний студентов в процессе непосредственного участия в деятельности проектных организаций (предприятий).

ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, обучающийся должен:

*иметь практический опыт:*

проведения технического обслуживания автомобилей и оборудования;  
определения технического состояния отдельных узлов и деталей автомобилей,  
выполнения разборочно-сборочных, дефектовочно-комплектовочных работ,  
обкатки агрегатов и автомобилей;  
налаживания и эксплуатации ремонтно-технологического оборудования.

*уметь:*

проводить операции профилактического обслуживания автомобилей;  
определять техническое состояние деталей и сборочных единиц автомобилей;  
подбирать ремонтные материалы;  
выполнять техническое обслуживание автомобилей и сборочных единиц;  
выполнять разборочно-сборочные дефектовочно-комплектовочные обкатку и испытания автомобилей и их сборочных единиц и оборудования.

*знать:*

новые положения технического обслуживания и ремонта автомобилей;  
операции профилактического обслуживания автомобилей;  
технологии ремонта деталей и сборочных единиц электрооборудования, гидравлических систем и шасси автомобилей;  
технологии сборки, обкатки и испытания двигателей и автомобилей в сборе;  
ремонтно-технологическое оборудование, приспособления, приборы и инструмент;  
принимать на техническое обслуживание и ремонт автомобилей и оформлять приемо-сдаточную документацию.

### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ**

#### **4.1. Общее положение**

Для проведения производственной практики (по профилю специальности) в филиале разработана следующая документация:

- положение о практике;
- рабочая программа производственной практики (по профилю специальности);
- договоры с предприятием по проведению практики;
- приказ о распределении студентов по предприятиям.

В основные обязанности руководителя практики от филиала входят:

- проведение практики в соответствии с содержанием тематического плана и содержания практики;
- установление связи с руководителями практики от организаций;

- разработка и согласование с организациями программы, содержания и планируемых результатов практики;
- осуществление руководства практикой;
- контролирование реализации программы и условий проведения практики организациями, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организация процедуры оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разработка и согласование с организациями формы отчетности и оценочного материала прохождения практики.

Студенты при прохождении производственной практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

#### **4.2. Общие вопросы организации практики.**

Перед отправлением студентов на практику:

4.2.1. Ознакомить студентов с приказом на производственную практику.

4.2.2. Ознакомит практикантов с задачами и программой практики.

4.2.3. Если некоторые студенты будут направлены на практику не по месту их жительства, пояснить, как доехать до хозяйства, к кому там в первую очередь следует обратиться.

4.2.4. Пояснить порядок документального оформления начала практики в хозяйстве. При этом обратить внимание на форму и содержание заявления; на то, какой документ должен быть принят в хозяйстве после рассмотрения заявления. Подчеркнуть, что руководства из числа своих специалистов должно назначить руководителя практики.

4.2.5. Довести до сведения студентов, что руководитель практики от хозяйства, должен:

- организовать работу, т. е. практику так, чтобы в максимальной степени была выполнена ее программа;
- организовать обучение практикантов правилам техники безопасности и пожарной безопасности до начала выполнения практических работ; провести необходимый инструктаж и документально его оформить;
- ознакомить практикантов с хозяйством, действующим в нем распорядком работы, системой оплаты труда;
- оказать помощь в трудоустройстве, обеспечении жильем, питанием;
- оказать необходимую помощь в получении спец. одежды;
- направить практиканта в конкретное подразделение, поручить его руководителю провести инструктаж практиканта по мерам безопасности на рабочем месте, обеспечить практиканта работой согласно программы;
- руководить перемещением практикантов по рабочим местам для выполнения работ, предусмотренных уточненной программой;

- принимать меры для устранения причин, мешающих выполнению программы практики;

4.2.6. Непосредственное руководство практикой в производственном подразделении хозяйства должен осуществлять специалист, работающий в данном подразделении, который обязан:

- организовать работу студентов на конкретных местах;
- проводить инструктаж по технике безопасности, противопожарной безопасности;
- осуществлять контроль за работой практикантов;
- оценивать выполняемую работу;
- составить производственную характеристику на каждого студента, завершившего практику;

4.2.7. Обратить особое внимание студентов на то, что без документального оформления их приема на работу, без получения инструктажа по технике безопасности они не должны приступать к выполнению работ, предусмотренных программой.

4.2.8. Обратить внимание студентов на то, чтобы каждый из них по прибытии в хозяйство уточнил содержание программы практики с учетом реальных возможностей ее выполнения.

На уточненной программе практики должен быть гриф «Согласовано», дата и подпись руководителя практики от хозяйства.

4.2.9. Довести до сведения студентов их основные обязанности во время практики:

- выполнить работы, предусмотренные учетной программой, с соблюдением мер безопасности, производственной санитарии;
- выполнить индивидуальное задание;
- изучать и выполнять правила эксплуатации техники, оборудования, применяемого на практике;
- нести ответственность за качество выполняемых работ наравне со штатными рабочими хозяйства, предприятия;
- подчиняться распорядку, действующему в хозяйстве;
- совершенствовать теоретические знания и практические навыки, полученные в техникуме;
- активно участвовать в мероприятиях, проводимых в коллективе по месту прохождения практики, если такие мероприятия имеют отношение к задачам практики;
- изучать новую технику, новое оборудование, имеющее отношение к приобретаемой специальности;
- участвовать в рационализаторской работе.

4.2.10. Ознакомить студентов с содержанием дневника – отчета, порядком его ведения и защиты.

**4.3. В первые дни практики руководителям практики от учебного заведения провести следующую работу.**

4.3.1. Выяснить:

- оформлен ли документально прием студентов для прохождения практики, назначен ли руководитель практики от хозяйства;
- проведен ли инструктаж студентов по технике безопасности и оформлен ли он документально.



#### 4.3.2. По ходу практики:

- контролировать выполнение студентами программы практики, оказывать им необходимую помощь (совместно с руководителем практики от хозяйства), чтобы она выполнялась в согласованном объеме;
- консультировать практикантов по вопросам, имеющим отношение к выполнению программ практики;
- обращать внимание на то, чтобы практиканты работали на технически исправном оборудовании, качественно проводили их обслуживание; на возможные пути экономии ТСМ, времени при выполнении работ, предусмотренных программой;
- оказывать методическую помощь в выполнении индивидуального задания;
- обращать внимание практикантов на то, чтобы при подготовке к работе оборудования и работе на нем, выполнении ремонтных работ использовались не только знания, полученные в техникуме, но и руководства по эксплуатации оборудования, приборов, справочники и другая техническая литература;
- на конкретных примерах учить практикантов оценивать качество и организацию выполняемых работ, уметь находить эффективные пути устранения выявленных недостатков;
- обращать внимание практикантов на необходимость: изучения документации, применяемой при выполнении работ (образцы документации должны быть приложены к отчету); ознакомления с действующими в хозяйстве нормами выработки и расхода топлива, оплатой труда;
- требовать от практикантов регулярно, грамотно вести дневник, проверять и анализировать содержание записей, указывать на обнаруженные недостатки (не только в оформлении дневника, но и в выполнении работ), требовать их устранения;
- принимать меры, чтобы практиканты жили в нормальных бытовых условиях, были обеспечены полноценным питанием.

#### 4.3.3 Организация участия практикантов в мероприятиях, проводимых в трудовом коллективе по месту прохождения практики:

Нацеливать студентов на то, чтобы они:

- принимали участие в учебе, инструктажах слесарей, проводимых в хозяйстве;
- принимали участие в производственных совещаниях, если на них рассматриваются вопросы, имеющие отношение к работам, включенным в программу практики;
- принимали участие в общественных мероприятиях, проводимых в хозяйстве, если они имеют отношение к работам, включенным в программу практики;
- принимали участие в общественных мероприятиях, проводимых в хозяйстве, если они имеют отношение к программе практики, ее задачам.

### **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

Контроль и оценку результатов освоения программы производственной практики осуществляет руководитель практики от хозяйства и учебного заведения.

По окончании практики студент сдает дневник-отчет в соответствии с содержанием тематического плана практики и аттестационный лист установленной формы. (см. приложение 1.)

Руководитель практики на основании анализа представленных документов принимает решение о допуске или отказе в допуске студента к квалификационному экзамену по профессиональному модулю.

Процедура защиты происходит после прохождения студентами практики и состоит из доклада студента о проделанной работе в период практики (до 5 минут), а затем ответов на вопросы по существу доклада.

Критериями оценки результатов практики студентом являются:

- мнение руководителя практики от организации об уровне подготовленности студента, инициативности в работе и дисциплинированности, излагаемые в характеристике
- степень выполнения программы практики
- содержание и качество представленных студентом отчетных материалов
- уровень знаний, показанный при защите отчета о прохождении практики

Результатом прохождения практики является аттестация в форме дифференцированного зачета. Защита отчета о прохождении производственной практики квалифицируется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всесторонне систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой.

Оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полные знания учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знание учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работе по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему существенные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Студенты, не выполнившие без уважительных причин требования программы практики к сдаче квалификационного экзамена не допускаются.

## **6. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Перечень учебных изданий, электронных ресурсов, дополнительной литературы

### **Нормативные источники:**

- 1 Нормативно-правовые акты федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»

### **Основные источники:**

Учебники:

- 1 Стуканов В. А. Устройство автомобилей : учеб. пособие для СПО /Стуканов В. А., Леонтьев К. Н. - М. :ФОРУМ ; ИНФРА-М, 2013.
- 2 -Кузнецов А. С. Техническое обслуживание и ремонт автомобиля. В 2 частях. Часть 1 : учеб. для НПО /Кузнецов А. С., - М. :Академия, 2013. - (Начальное профессиональное образование)
- 3 Кузнецов А. С. Техническое обслуживание и ремонт автомобиля. В 2 частях. Часть 2 : учеб. для НПО /Кузнецов А. С., - М. :Академия, 2013. - (Начальное профессиональное образование. Автомеханик)

**Дополнительные источники:**

- 1 В.А.Богатырёв и др. Автомобили –Москва : МГАУ, 2014.

**Интернет- ресурсы:**

- 1 Справочно-поисковая система «Консультант плюс» [www.rosreests.ru](http://www.rosreests.ru)
- 2 Motor [сайт] URL: [www.motor.ru](http://www.motor.ru).
- 3 Автомобили [Сайт] <http://auto.rin.ru/>
- 4 Библиотека автомобилиста [Сайт] <http://www.viamobile.ru/index.php>.
- 5 Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://window.edu.ru/window>, свободный. — Загл. с экрана.
- 6 Мега слесарь [Сайт ]<http://www.megaslesar.ru>
- 7 Охрана труда. Нормативные документы по охране труда [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.znakcomplect.ru/doc/>, свободный. — Загл. с экрана.
- 8 Ремонт автомобилей своими руками [Сайт] <http://www.amastercar.ru/>
- 9 ресурс]. Режим доступа: [http://www.gaudeamus.omskcity.com/my\\_PDF\\_library.html](http://www.gaudeamus.omskcity.com/my_PDF_library.html), свободный. — Загл. с экрана.
- 10 Рос Кодекс. Кодексы и Законы РФ 2010 [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.goskodeks.ru>, свободный. — Загл. с экрана.
- 11 Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://nlr.ru/lawcenter>, свободный. — Загл. с экрана.
- 12 Русская техническая школа [Сайт] <http://www.rtsh.ru/manual.htm>
- 13 Слесарные работы [Сайт] <http://www.metalhandling.ru>
- 14 Электронные библиотеки России /pdf учебники студентам [Электронный ресурс]

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Новозыбковский сельскохозяйственный техникум – филиал ФГБОУ  
ВО «Брянский государственный аграрный университет»

Специальность: 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

ДНЕВНИК – ОТЧЁТ  
по производственной практике (по профилю специальности)

студента \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О)

группа \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_

Наименование и адрес хозяйства, где проводилась практика \_\_\_\_\_

Производственная практика ( по профилю специальности) 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта», по профессиональному модулю ПМ 02 Организация деятельности коллектива исполнителей , МДК 02.01. Управление коллективом исполнителей.

Начало практики \_\_\_\_\_

Окончание практики \_\_\_\_\_

Дневник – отчёт проверен:

Руководитель практики от хозяйства \_\_\_\_\_  
должность, подпись Ф.И.О

Руководитель практики от учебного заведения \_\_\_\_\_  
должность, подпись, Ф.И.О.

Практика зачтена с оценкой \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

МП

МП

Рассмотрено на заседании ЦМК  
Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Председатель комиссии \_\_\_\_\_ Новиков В.А.

Утверждаю  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Зам. директора ПО \_\_\_\_\_ Иванов В.В.

Задание на производственную  
(по профилю специальности) практику ПП.02

ФИО обучающегося: \_\_\_\_\_  
Специальность: 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта  
курс \_\_, группа \_\_\_\_\_  
Вид практики: производственная (по профилю специальности) ПМ.02 Организация  
деятельности коллектива исполнителей  
Место практики (организации, предприятия): \_\_\_\_\_

Сроки практики: \_\_\_\_\_ объем часов: 324 ч.

Темы и виды работ, обязательные для выполнения (соответствуют программе  
профессионального модуля):

№	Наименование тем и видов работ
1	Тема 1. Структура, состав и задачи предприятия. Режим труда и отдыха организация технического обслуживания и текущего ремонта автотранспорта. Техника безопасности.
2	Тема 2. Замеры параметров технического состояния автомобилей, выдача по ним заключения о техническом состоянии. Оформление технической документации.
3	Тема 3. Выполнение работ по техническому обслуживанию №1 и сопутствующему ремонту. Контрольно-диагностические, регулировочные, крепежные, электротехнические, Сварочно-очистительные работы.
4	Тема 4. Выполнение работ по техническому обслуживанию №2 и сопутствующему ремонту. Контрольно-диагностические, регулировочные, крепежные, электротехнические, смазочно-очистительные работы на автомобиле. Замена неисправных механизмов и узлов. Составление заявок на запасные части и материалы, получение, учет их расходования.
5	Тема 5. Выполнение работ по текущему ремонту агрегатов с применением необходимого оборудования, инструмента, оснастки. Оформление документации. Ведение технической документации.
6	Тема 6. Выполнение работ связанных с ремонтом и обслуживанием агрегатов, узлов автомобилей назначение отделений и участков их связь со складом и постами Т.О. и Т.Р. технология выполнения работ. Ремонт мостов, коробок передач, сцеплений, тормозной системы, аккумуляторные работы.
7	Тема 7. Производственно-техническая характеристика хозяйства. Заключение руководителя практики от хозяйства. Ежедневный отчет о выполненной работе. Заключение.

Индивидуальное задание (заполняется в случае необходимости дополнительных видов работ или теоретических заданий для выполнения курсовых, дипломных проектов, решения практико-ориентированных задач, и т. д.)

За период практики студент должен:

Получить практический опыт работы по профилю будущей специальности.

Ознакомиться с новыми современными технологиями.

Выполнить техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов.

Провести диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов.

Осуществить технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов.

Обеспечить режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники.

Получить инструктаж по технике безопасности перед началом прохождения практики в организации (предприятии).

Собрать и систематизировать материал на наиболее актуальные темы для возможной дальнейшей разработки в качестве дипломного проекта.

Предоставить дневник и отчетную документацию.

Задание выдал руководитель практики:

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

\_\_\_\_\_

*(ФИО)*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование практик и тем производственной (по профилю специальности) практики.	Содержание учебного материала, практические работы.	Объем часов*
1	2	3
		324
ПМ.02. Организация деятельности коллектива исполнителей МДК.02.01 Управление коллективом исполнителей		
Тема 1. Структура, состав и задачи предприятия.	Режим труда и отдыха организация технического обслуживания и текущего ремонта автотранспорта. Техника безопасности.	6
Тема 2. Замеры параметров технического состояния автомобилей, выдача по ним заключения о техническом состоянии	Замеры параметров технического состояния автомобилей, выдача по ним заключения о техническом состоянии Оформление технической документации.	48
Тема 3. Выполнение работ по техническому обслуживанию №1 и сопутствующему ремонту	Контрольно- диагностические, регулировочные, крепежные, электротехнические, Сварочно-очистительные работы.	48
Тема 4. Выполнение работ по техническому обслуживанию №2 и сопутствующему ремонту.	. Контрольно- диагностические , регулировочные, крепежные, электротехнические, смазочно-очистительные работы на автомобиле. Замена неисправных механизмов и узлов. Составление заявок на запасные части и материалы, получение, учет их расходования	60
Тема 5. Выполнение работ по текущему ремонту агрегатов с применением необходимого оборудования, инструмента, оснастки.	Выполнение работ по текущему ремонту агрегатов с применением необходимого оборудования, инструмента, оснастки. Оформление документации. Ведение технической документации.	102
Тема 6. Выполнение работ связанных с ремонтом и обслуживанием агрегатов, узлов автомобилей	Выполнение работ связанных с ремонтом и обслуживанием агрегатов, узлов автомобилей назначение отделений и участков их связь со складом и постами Т.О. и Т.Р. технология выполнения работ. Ремонт мостов, коробок передач, сцеплений, тормозной системы, аккумуляторные работы.	48

Тема 7.Производственно-техническая характеристика хозяйства.	Производственно- техническая характеристика хозяйства. Заключение руководителя практики от хозяйства. Ежедневный отчет о выполненной работе. Заключение.	12
Всего по ПП.02		324

## РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы производственной практики является: сформировать у студентов практические профессиональные умения по основным видам профессиональной деятельности

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.
ПК 2.2	Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.
ПК 2.3	Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании.
ОК 1.	Понимать сущность с социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовать собственную деятельность, выбрать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно — коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.



**Отчёт по производственной практике (по профилю специальности)**

Предприятие \_\_\_\_\_ Район \_\_\_\_\_

**1.Общая характеристика предприятия:**

место расположения, отдалённость от районного, областного центров и баз снабжения, характеристика дорог

---

---

---

---

структурные подразделения и специализация предприятия

---

---

---

зона обслуживания, наличие в этой зоне ремонтных предприятий

---

---

---

---

---

климатические условия

**2.Выполнить в приложении схему, ремонтно-технического комплекса хозяйства с перечнем и описанием заданий, сооружений (машинный двор).**

Наименование сооружений, зданий	Количество

**3.Характеристика ремонтно-обслуживающей базы:**

- год строительства мастерской и номер проекта, 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_
- чертёж план мастерской, выполняется в приложении с обозначением габаритных размеров и площади отделений (участков), а также имеющего оборудования и рабочих мест.
- перечислить основное ремонтно-технологическое оборудование

№ на схеме	Наименование участков и оборудования	Марка	Количество	Габаритные размеры, мм*мм

## План-схема ремонтной мастерской с расстановкой оборудования

- штат постоянных производственных рабочих

\_\_\_\_\_

- штат ремонтной мастерской \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- разряд \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- штат инженерно-технических работников

### 4. Наличие автомобилей в хозяйстве и их пробег

Марка автомобиля	Количество, шт	Пробег, км	
		20__ г.	20__ г.

Анализ \_\_\_\_\_

### 5. Основные технико-экономические показатели деятельности хозяйства

Показатели	Единица измерения	Годы		Примечание
		20__ г.	20__ г.	
Стоимость валовой продукции	Руб.			
Основные производственные фонды	Тыс. руб. Тыс. руб.			

Прибыль (убыток)				
------------------	--	--	--	--

7.Выполнение работы согласно программы практики:

Дата	Содержание работы	Оценка и подпись руководителя практики от организации
	Структура, состав и задачи предприятия. Режим труда и отдыха организация технического обслуживания и текущего ремонта <del>автотранспорта. Техника безопасности</del>	
	Замеры параметров технического состояния автомобилей, выдача по ним заключения о техническом состоянии. Оформление технической	
	Выполнение работ по техническому обслуживанию №1 и сопутствующему ремонту. Контрольно- диагностические,	
	Выполнение работ по техническому обслуживанию №2 и сопутствующему ремонту. Контрольно- диагностические , регулировочные,	
	Выполнение работ по текущему ремонту агрегатов с применением необходимого оборудования, инструмента, оснастки. Оформление	
	Выполнение работ связанных с ремонтом и обслуживанием агрегатов, узлов автомобилей назначение отделений и участков их связь со	
	Производственно- техническая характеристика хозяйства. Заключение руководителя практики от хозяйства. Ежедневный отчет о выполненной работе. Заключение.	

Подпись руководителя практики от организации:

Дата \_\_\_\_\_ 2017г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О)

8.Аттестационный лист, характеристика

Аттестационный лист по практике ПП.02

ФИО обучающегося: \_\_\_\_\_

Специальность: 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

курс \_\_ , группа \_\_\_\_\_

Вид практики: производственная (по профилю специальности) ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей

Место практики (организации, предприятия): \_\_\_\_\_

Сроки практики: \_\_\_\_\_ объем часов: 324 ч.

Формируемые профессиональные компетенции (ПК)	Уровень освоения компетенций (освоена / не освоена)
ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	
ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.	
ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании.	

Все основные компетенции, предусмотренные программой практики освоены / не освоены.

Руководитель практики от организации (предприятия):

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017г. \_\_\_\_\_  
(подпись) М.П. (ФИО)

Руководитель практики от образовательной организации:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Характеристика

на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения производственной (по профилю специальности) практики ПП.02

ФИО обучающегося: \_\_\_\_\_

Специальность: 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта  
курс \_\_ , группа \_\_\_\_\_

Вид практики: производственная (по профилю специальности) ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей

Место практики (организации, предприятия): \_\_\_\_\_

Сроки практики: \_\_\_\_\_ объем часов: 324 ч.

1. Характеризуется уровень освоения общих компетенций обучающегося:

---

---

---

---

---

---

---

---

2. Характеризуется уровень освоения профессиональных компетенций обучающегося:

---

---

---

---

---

---

---

---

3. Соблюдение трудовой дисциплины и техники безопасности:

---

---

4. Дополнительные сведения об обучающемся:

---

---

---

Рекомендуемая оценка: \_\_\_\_\_

Руководитель практики от организации (предприятия): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О)

М.П.

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 2017г.

Характеристика

на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения производственной (по профилю специальности) практики ПП.02

ФИО обучающегося: \_\_\_\_\_  
Специальность: 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта  
курс \_\_ , группа \_\_\_\_\_  
Вид практики: производственная (по профилю специальности) ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей  
Место практики (организации, предприятия): \_\_\_\_\_

Сроки практики: \_\_\_\_\_ объем часов: 324 ч.

1. Характеризуется уровень освоения общих компетенций обучающегося:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Характеризуется уровень освоения профессиональных компетенций обучающегося:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Общая оценка по практике: \_\_\_\_\_

Руководитель практики от образовательной организации:

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 2017г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О)

9. Заключение руководителя практики от учебного заведения о качестве прохождения практики:

---

---

---

---

Руководитель практики от учебного заведения \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

10. Заключение о качестве представленных отчётных материалов:

---

---

---

---

Руководитель практики от учебного заведения \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

11. Практика зачтена с оценкой \_\_\_\_\_

Руководитель практики от хозяйства \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

12. Практика зачтена с оценкой \_\_\_\_\_

Руководитель практики от учебного заведения \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Общая оценка по практике \_\_\_\_\_

Зам. директора по производственному обучению \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

МП