

---

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

---

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего профессионального образования

Брянская государственная сельскохозяйственная академия

---

Принято на Ученом совете  
ФГБОУ ВПО Брянская ГСХА  
Протокол № 4 от «26» декабря 2013

УТВЕРЖДАЮ:  
Ректор Брянской ГСХА

Н.М. Белоус



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О ОРГАНИЗАЦИИ ЗАНЯТИЙ ПО ФАКУЛЬТАТИВНЫМ ДИСЦИПЛИНАМ**

Брянск 2013

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение об организации занятий по факультативным дисциплинам (далее – Положение) является документом, определяющим организацию и проведение факультативных дисциплин, предусмотренных государственными образовательными стандартами, федеральными государственными стандартами высшего профессионального образования при реализации основных образовательных программ в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Брянская государственная сельскохозяйственная академия» - далее (Академия).

В настоящем Положении используются следующие сокращения и аббревиатуры:

ВПО – высшее профессиональное образование;  
ГОС – государственный образовательный стандарт;  
ООП – основная образовательная программа;  
ППС – профессорско-преподавательский состав;  
УМС – учебно-методический совет;  
УМУ – учебно-методическое управление;  
ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт.

Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом и иными локальными нормативными актами Академии.

Настоящее Положение обязательно к применению всеми структурными подразделениями, участвующими в учебном процессе. Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на подразделения академии задач и функций, а также за создание условий для эффективной реализации факультативных дисциплин несут руководители соответствующих подразделений.

Деканы факультетов, директор института, заведующие кафедрами, УМУ осуществляют контроль соответствия факультативных дисциплин требованиям ГОС / ФГОС ВПО.

Заведующие кафедрами несут ответственность за реализацию факультативных дисциплин в учебном процессе.

## 2. ФОРМЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФАКУЛЬТАТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН

Факультативные дисциплины устанавливаются вузом дополнительно к реализуемым ООП и являются необязательными для изучения обучающимися. Они призваны углублять и расширять научные и прикладные знания обучающихся в соответствии с их потребностями, приобщать их к исследовательской деятельности, создавать условия для самоопределения личности и её самореализации; обеспечивать подготовку одарённых обучающихся к олимпиадам и конкурсам, коррекцию пробелов в знаниях и умениях. Факультативы являются одной из гибких форм отражения в профессиональном образовании современных достижений науки, техники, позволяют вносить дополнения в содержание образовательных программ.

Основными организационно-педагогическими принципами факультативных дисциплин являются:

- принцип личностно-ориентированного обучения;
- принцип исследовательского обучения;
- принцип проектного обучения;
- принцип индивидуализации обучения;
- принцип информатизации обучения.

Для реализации факультативных дисциплин обязательным условием является наличие утвержденной рабочей программы и учебно-методического комплекса (совокупности учебно-методических материалов, способствующих эффективному освоению обучающимися учебного материала). Рабочие программы, учебно-методические комплексы факультативных дисциплин разрабатываются в установленном порядке и утверждаются на заседаниях кафедр.

Обязательным условием для факультативов является наличие краткой аннотации, текст которой раскрывает:

- актуальность факультативной дисциплины;
- объём в часах, предполагаемое место проведения;
- цели и задачи дисциплины;
- структуру и содержание дисциплины (модули, СРС);
- структуру деятельности обучаемых;

- использование современных технологий обучения.

Аннотация подписывается преподавателем-разработчиком и доводится до сведения обучающихся.

Наименования рекомендуемых обучающимся факультативных дисциплин, их трудоемкость, форма аттестации содержатся в рабочих учебных планах направлений подготовки (специальностей).

Компетенции определяются самостоятельно разработчиками программ факультативных дисциплин в соответствии с государственными образовательными стандартами

В соответствии с ФГОС ВПО по направлениям подготовки бакалавриата на факультативные дисциплины выделяется не менее 1 зачетной единицы и не более 10 зачетных единиц за весь период обучения, по направлениям подготовки магистратуры – не более 6 зачетных единиц.

Освоение факультативных дисциплин осуществляется в рамках установленного ФГОС ВПО максимального объема учебной нагрузки обучающихся, который не должен превышать 54 академических часа в неделю.

Объем аудиторных занятий по факультативным дисциплинам не входит в регламентированный объём аудиторных занятий.

Аудиторные занятия по факультативным дисциплинам могут проводиться преподавателем в форме лекционных, практических, семинарских или лабораторных занятий в соответствии с утвержденным рабочим учебным планом на учебный год.

С целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся, необходимо предусмотреть широкое использование нестандартных форм, методов и средств работы - активных и интерактивных форм проведения факультативных занятий (компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические, бизнес и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой.

В рамках факультативных дисциплин должны быть предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов и другие форматы факультативов.

Содержание текущего контроля успеваемости обучающихся определяется преподавателем, процедура проведения аттестации осуществляется в установленном порядке.

Формой аттестации обучающихся по факультативным дисциплинам является зачет. Количество аттестаций по факультативным дисциплинам в течение учебного года не входит в общее количество зачетов, которое не должно превышать 12 за учебный год.

Факультативные дисциплины, по которым обучающийся был аттестован, вносятся в приложение к диплому о высшем профессиональном образовании по личному заявлению студента (слушателя).

### 3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И РЕАЛИЗАЦИИ ЗАНЯТИЙ ПО ФАКУЛЬТАТИВНЫМ ДИСЦИПЛИНАМ

Механизм введения факультативных дисциплин зависит от направленности факультатива.

Факультативы вводятся на основе систематического анализа способностей, успеваемости, потребностей и запросов обучающихся в расширении, углублении и коррекции знаний по ряду базовых дисциплин всех циклов учебных планов всех уровней подготовки, проводимого факультетами (институтами, филиалами) и выпускающими кафедрами.

Ежегодно в срок до 01 июня по каждому направлению подготовки (специальности) деканатами на основе ходатайств / представлений выпускающих кафедр разрабатывается и направляется в УМУ для согласования перечень факультативов, наименование и содержание которых максимально приближено к наименованию и содержанию базовых дисциплин реализуемой ООП. УМУ обобщает представления и выносит на

обсуждение и утверждение УМС академии. Решение об утверждении Перечня факультативных занятий на предстоящий учебный год оформляется приказом ректора академии не позднее 01 июля текущего учебного года.

После утверждения Перечня факультативных дисциплин в срок до 10 сентября текущего учебного года заинтересованные кафедры и подразделения академии совместно с администрацией факультетов (института) организуют процедуру информирования обучающихся о тематике, содержании, периоде изучения, факультативных дисциплин, а также сбор заявлений обучающихся (приложение 1) на изучение данных дисциплин.

На основании представленной в УМУ информации от заинтересованных кафедр/подразделений академии, не позднее 15 сентября осуществляется анализ заявлений, оценка имеющихся ресурсов по каждой факультативной дисциплине и выносится решение о введении в учебный процесс конкретных факультативных дисциплин, оформляемое приказом ректора академии, что служит основанием для формирования групп обучающихся, включения факультативных дисциплин в учебную нагрузку. Нагрузка преподавателя по факультативной дисциплине выносится в почасовой фонд кафедры. Оплата преподавателю производится по факту выполнения после прохождения курса и проведения зачета.

Запись на все факультативы производится среди всех студентов, независимо от наличия у них академических задолженностей.

Корректировка рабочих учебных планов в части изменения перечня всех факультативных дисциплин производится до начала планирования учебной нагрузки на следующий учебный год. При этом изменение количества часов, отводимых на изучение факультативных дисциплин, в учебных планах не допускается.

Расписание факультативных занятий составляется кафедрой на каждый семестр в первую неделю начала семестра, в котором проводится

факультативные занятия, с учетом рационального использования свободного времени и графика учебного дня студентов, аудиторного фонда академии.

Реализация факультативных дисциплин может осуществляться на смешанной основе - обучающиеся различных курсов, различных направлений подготовки (специальностей) могут проходить обучение совместно в группах, формируемых на семестр / учебный год для каждой утвержденной факультативной дисциплины. Наполняемость учебных групп для факультативных занятий должна составлять не менее 20 человек – для бакалавриата (специалитета), не менее 10 человек – для магистратуры.

Решение о приостановлении проведения факультативных занятий принимает ректор академии на основании представления начальника учебно-методического управления, деканов факультета (директора института) в случае не проведения занятий преподавателем.

Обучающиеся обязаны посещать все выбранные ими факультативные дисциплины, выполнять все предусмотренные рабочими программами виды деятельности. В случае пропуска студентом трех и более занятий аттестация студента по дисциплине не проводится, «зачтено» не выставляется. Отработка пропущенных факультативных занятий не предусмотрена.

Обучающийся, записавшийся на факультатив, посещение которого невозможно по причине отмены дисциплины, либо по причине конфликта в расписании, имеет право отказаться от выбора факультатива или осуществить выбор другого факультатива, написав соответствующее заявление, которое он передает в деканат (дирекцию).

Решение о приостановлении посещения факультативных занятий обучающимся принимает декан факультета (директор института) на основании личного заявления обучающегося, содержащего мотивированное объяснение причин отказа с приложением копий подтверждающих документов, в случае их наличия.

Если обучающийся способен и желает овладеть факультативами объёмом сверх определённого государственным образовательным

стандартом, то его отношения с высшим учебным заведением переходят на договорную платную основу. Обучающийся имеет право на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг. Стоимость обучения и размер оплаты ППС за предоставление дополнительных образовательных услуг определяется в установленном порядке. Подразделения академии могут предлагать платные факультативные курсы, согласованные с УМУ и утверждённые приказом ректора академии

#### 4. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

Основанием для внесения изменений и дополнений в настоящее Положение являются вновь введенные изменения и дополнения в нормативно-правовые акты, а также изменение Устава и иных локальных актов Академии.

В настоящее Положение могут вноситься изменения связанные с:

- изменением условий выполнения ООП ВПО,
- изменением требований к выполнению ООП ВПО,
- результатами внутренней и внешней проверки,
- предложениями руководителя, сотрудников, исполнителей,
- другие обоснованные случаи.

Предложения по изменению настоящего Положения представляются в УМУ. УМУ систематизирует инициативы по изменению данного Положения и выносит их на обсуждение УМС академии. УМС выносит решения о возможных изменениях настоящего Положения и ходатайствует о них перед Ученым Советом академии. Внесение изменений в настоящее Положение проводится решением Учёного совета академии, утверждается приказом ректора.



Приложение 1

*Образец заявления обучающегося на изучение факультативных дисциплин*

Декану факультета  
(директору института)

\_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося)

\_\_\_\_\_  
(курс, группа, факультет)

\_\_\_\_\_  
(направление подготовки, профиль)

заявление.

Прошу разрешения на посещение факультативной дисциплины «наименование дисциплины» с трудоемкостью \_\_\_\_ зачетных единиц (и/или кол-во час.) в \_\_\_\_ семестре 20\_\_ / \_\_ учебного года.

Дата

Подпись студента

Согласовано

Зав. кафедрой (подпись заведующего кафедрой, дата)