



ПРИКАЗ

20.08.2021 1 № 40-к

Г **О поселении студентов в общежития университета** Г

В целях организации поселения студентов в общежития университета

приказываю:

1. Директорам институтов Сычеву С.М., Малявко И.В. Купреенко А.И., Безику Д.А., декану факультета СПО Кожуховой Н.Ю. в срок до 28.08.2021 г. представить в ректорат проекты приказов с указанием пофамильно студентов с 1 по 5 курс, подлежащих заселению в студенческие общежития университета на новый учебный год с указанием места жительства родителей.
2. Проректору по воспитательной и административной работе Лапику В.П., зав. общежитиями Андрюшину В.Г., Гайдоровой И.А., Марукян Е.В., Коршуновой И.А. совместно с руководителями институтов и факультета СПО организовать поселение студентов согласно следующих графиков.

График заселения для студентов общежитий №1, №2, №3, №5, №6:
27 августа — студенты 4-5 курсов всех институтов и факультета СПО;
28 августа — студенты 3 курсов всех институтов и факультета СПО;
29 августа — студенты 2 курсов всех институтов и факультета СПО;
30-31 августа — студенты 1 курсов всех институтов и факультета СПО.

График заселения для студентов общежития №4:

27 августа — студенты 4 курсов ;
28 августа — студенты 3 курсов ;
29 августа — студенты 2 курсов ;
30 августа - студенты 1 курса института энергетики и природопользования;
31 августа - студенты 1 курса института экономики и агробизнеса;

3. Студентов, проживающих в г. Брянск, Брянском районе, п. Выгоничи, с. Лопушь заселять в общежития при наличии свободных мест.

4. Не поселять в общежития студентов, на которых составлены протоколы о правонарушениях сотрудниками полиции за 2020-2021 учебный год.

5. Руководителям институтов, факультета СПО выдавать ордера — направления на поселения в общежития для студентов 1 курса строго соблюдая принцип закрепления общежитий за институтами и факультетом СПО, сформировать учебные группы студентов 1 курсов, передать списки и сертификаты профилактических прививок в здравпункт в срок до 30.08.2021 года.

При получении направления на поселение в общежития студенты 1 курса обязаны пройти первичный медосмотр на врачебном участке университета, предоставить в срок до 30.09.2021 г.:

- ксерокопию паспорта;
- сертификат прививок;
- полис медицинского страхования.
- справку о прохождении флюорографии с описанием и заверенную печатью;
- справка от врача-дерматолога, датированную августом 2021 года;
- результат анализа крови на РМП;
- результат анализа крови на ВИЧ-инфекцию (только для иностранных граждан)
- документ (сертификат) о проведении профилактических прививок против новой коронавирусной инфекции (covid-19) или документ о перенесшем заболевании (covid-19) не позднее чем за полгода или тест ПЦР, сданный не позднее чем за 72 часа до поселения в общежитие (предоставить один из трех указанных документов).

В том случае, если какие-либо вышеперечисленные требования не будут выполнены, то договор о взаимной ответственности будет расторгнут администрацией университета в одностороннем порядке.

Поселение студентов заочной формы обучения в общежития на период сессии производить по принципу закрепления общежитий за институтами и факультетом СПО.

6. Зав. врачебным участком организовать первичный медосмотр студентов перед поселением.

7. Студентам 2 – 5 курсов ордера-направления при заселении продлеваются зав. общежитиями на основании приказов по институтам, факультету СПО. В течение первой недели со дня заселения студенты 2-5 курса должны предоставить в здравпункт следующие справки:

- о прохождении флюорографии (действительна в течение года) с описанием, заверенную печатью лечебного учреждения;
- от врача - дерматолога (действительна в течение 5 дней);
- анализ крови на РМП
- результат анализа крови на ВИЧ-инфекцию (только для иностранных граждан)
- документ (сертификат) о проведении профилактических прививок против новой коронавирусной инфекции (covid-19) или документ о перенесшем заболевании (covid-19) не позднее чем за полгода или тест ПЦР, сданный не позднее чем за 72 часа до поселения в общежитие (предоставить один из трех указанных документов).

В случае не предоставления указанных документов в срок, со студентом не будет заключен договор о взаимной ответственности сторон.

8. Зав. общежитиями составить списки размещения жильцов и производить поселение в общежития только на основании приказа ректора, направлений дирекций институтов и деканатов факультетов, заключения договоров о взаимной ответственности, производить взимание платы за семестр со студентов за проживание в общежитиях. В срок до 07.09.2021 г. совместно с паспортным столом организовать прописку студентов в общежитиях.

9. Бухгалтерии принимать оплату за проживание со студентов за семестр.

10. Зав. общежитиями выдавать пропуска установленного образца студентам, поселенным в общежития, и усилить контроль за пропускной системой и работой вахтеров. Вход в общежития осуществлять только по пропускам.

11. Проректору по воспитательной и административной работе Лапику В.П., организовать разработку стандарта по организации работы университета в условиях нестабильной эпидемиологической обстановки, начальнику отдела закупок Исаченко А.А. в срок до 27.08.2021 г. обеспечить необходимыми средствами по выполнению данного стандарта.

12. Руководителям институтов и факультета СПО организовать дежурство преподавателей в общежитиях в течение всего учебного года.

13. Зав. общежитиями организовать дежурство студентов на вахте общежитий.
14. Ответственность за поселение студентов возложить на проректора по воспитательной и административной работе Лапика В.П.,
15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

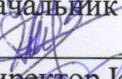
Ректор


Н.М. Белоус

Визы:

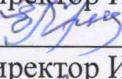
Проректор по В и АР

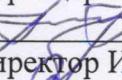
Б.П. Лапик

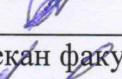
Начальник отдела закупок

А.А. Исаченко

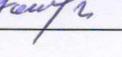
Директор ИЭиА

С.М. Сычев

Директор ИВМ и Б

И.В. Малявко

Директор ИТИ

А.И. Купреенко

Директор ИЭиП

Д.А. Безик

Декан факультета СПО

Н.Ю. Кожухова