

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**  
Новozyбковский сельскохозяйственный техникум – филиал  
Федерального государственного образовательного учреждения высшего  
профессионального образования «Брянская ГСХА»

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**  
по специальности 080114 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»  
(базовый уровень)

г.Новozyбков

2013

Рекомендована предметной  
(цикловой) комиссией общепрофессиональных  
и специальных дисциплин и профессиональных  
модулей по специальности 080114  
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)  
Протокол № 2 от «15» 12 2013 г.  
Председатель Е.М. Степура Е.М. Степура

УТВЕРЖДАЮ  
Зам. директора по  
производственному обучению  
Иванов В.В.

Рабочая программа практики по профилю специальности (преддипломная)  
разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта  
по специальности среднего профессионального образования 080114 Экономика и  
бухгалтерский учет (по отраслям)

Организация-разработчик: Новозыбковский филиал - ФГБОУ ВПО «Брянская  
ГСХА»

Разработчик: Степура Е.М., преподаватель экономических дисциплин  
Новозыбковского филиала - ФГБОУ ВПО «Брянская ГСХА»

СОГЛАСОВАНО:  
«Организация»

ФГБОУ «Валдайская академия» Российского Академического  
Центра «Валдай» — Шинкего В.Р.  
«  »    2013 г.

«Организация»

ФГБОУ Новозыбковский филиал ФГБОУ ВПО «Брянская ГСХА»  
Директор Кош. Баренев В.Б.  
«  »    2013 г.

«Организация»

СГК «Уралмаш» Новозыбковского района  
Председатель Кузнецов А.А.  
«  »    2013 г.

## 1. Паспорт программы практики

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа технологической практики является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по специальности 080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовой подготовки), входящей в укрупненную группу специальностей 080000 Экономика и управление, в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД) Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации, Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации; Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами; Составление и использование бухгалтерской отчетности; Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих и соответствующих профессиональных компетенций (ПК)

### 1.2. Цели и задачи практики

Целью практики является:

- формирование общих и профессиональных компетенций:

ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы
ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета
ПК 2.1.	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета
ПК 2.2.	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения
ПК 2.3.	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета
ПК 2.4.	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации
ПК 2.5.	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней