



МИНСЕЛЬХОЗ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Брянский ГАУ)

П Р И К А З

29.08.2017

№ 91

О проведении аттестации научных сотрудников

§ 2

В целях подтверждения соответствия работников Университета занимаемой ими должности научного работника и руководствуясь ст. 336.1 Трудового кодекса РФ,

п р и к а з ы в а ю: :

1. Провести аттестацию научных сотрудников Айтжановой С.Д., Бельченко С.А., Харкевич Л.П., Шаповалова В.Ф., руководителя научно-исследовательского отдела «Экономика и предпринимательство в АПК» Чиркова Е.П., 30 октября 2017 года в здании учебного корпуса №1, расположенного по адресу: Брянская область, Выгоничский район, с. Кокино, ул. Советская, д. 2а.

2. В целях проведения аттестации заместителю председателя комиссии Горикову В.Е. совместно с секретарем аттестационной комиссии Артюховой С.В. выполнить следующие действия:

- для каждого научного работника университета определить основные задачи, а также установить минимальный перечень количественных показателей результативности труда, применяемый в целях проведения аттестации согласно Приложению Б к Положению о порядке проведения аттестации работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Брянский государственный аграрный университет» (далее по тексту Положение);

- совместно с Учебно-научным информационно-аналитическим управлением на официальном сайте Университета создать и вести информационную базу, включающую сведения, представленные каждым научным работником о результатах трудовой деятельности.

- решение о проведении аттестации научных работников, дате, месте и времени проведения аттестации довести до сведения работников, подлежащих аттестации, не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации, в том числе подписать (Приложение Г к Положению);

- выписку из протокола заседания аттестационной комиссии, содержащую сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) работника, наименовании его должности, дате заседания аттестационной комиссии и результате голосования, принятом аттестационной комиссией решение в течение 10 календарных дней с момента принятия решения направить работнику и разместить в единой информационной системе на официальном сайте Университета и по адресу ученые-исследователи.рф;

3. Аттестуемым научным работникам не позднее, чем за 14 дней до даты проведения аттестации предоставить секретарю аттестационной комиссии сведения, указанные в перечне критериев оценки согласно Приложения Б к Положению.

4. Решение аттестационной комиссии оформить протоколом.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя аттестационной комиссии Торикова В.Е.

Ректор



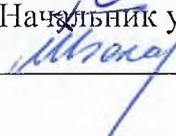
Н.М. Белоус

ВИЗЫ:

Проректор по научной работе

 В.Е.Ториков

Начальник управления ПОиКР

 М.Ф.Белоус