

**Трубчевский аграрный колледж-филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Брянский государственный аграрный университет»**

*Одобен советом филиала*

*Протокол № 8*

20.05.2020 г

Утверждаю:

Директор филиала

 А.Н. Суконкин

20.05.2020 г

**План работы педагогического Совета**

*На 2020-2021 учебный год*

*Брянская область, 2020 год*

## **Основные цели и задачи колледжа**

**на 2020-2021 учебный год**

### **Цели:**

- *Создание и реализация инновационных условий образовательного процесса для подготовки квалифицированного специалиста, владеющего общими и профессиональными компетенциями, с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО*
- *Формирование в колледже социокультурной среды, создание условий, необходимых для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, участие обучающихся в работе творческих коллективов общественных организаций, спортивных и творческих клубов*

### **Задачи и направления работы:**

1. **Реализация федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС СПО), целевая ориентация учебного процесса на формирование общих и профессиональных компетенций, установленных ФГОС СПО**
  - *обеспечить устойчивое функционирование и развитие системы подготовки специалистов в колледже в связи с возрастанием требований к их квалификации в соответствии с ФГОС СПО;*
  - *достижение современного качества образования в соответствии с возрастанием спроса работодателя на новые компетенции и в связи с внедрением современных технологий;*
  - *методическое обеспечение реализации ФГОС СПО, работа над созданием учебно-методической и информационной базы программы подготовки специалистов среднего звена для реализации ФГОС в учебном процессе;*

*- внедрение в образовательный процесс технологий, методов и приемов обучения, ориентированных на повышение познавательной, творческой и самостоятельной активности студента.*

2. Обеспечение качественного образования, повышение ответственности за результаты образовательной деятельности:

- создать систему управления качеством, выполняющую прогностическую, моделирующую, маркетинговую и мониторинговую деятельность;*
- разработать параметры оценки образовательного процесса колледжа в соответствии с растущими требованиями внешних заказчиков через реализацию модульно - компетентностного подхода в образовательном процессе, научно- исследовательской и инновационной деятельности;*
- обеспечить мониторинг качества обученности обучающихся на разных уровнях образования: на промежуточной аттестации и Государственной итоговой аттестации выпускников;*
- удовлетворить потребности личности в получении качественно нового среднего профессионального образования в интеллектуальном, культурном, физическом и нравственном развитии;*
- удовлетворить потребности общества в квалифицированных, конкурентоспособных специалистах со средним профессиональным образованием;*
- проектировать те качества подготовки выпускника, которые колледж предполагает получить «на выходе» своей деятельности, т.е. определить требуемые в будущем качества профессионального образования;*
- обеспечить качественные результаты Государственной итоговой аттестации выпускников*

3. Внедрение в образовательный процесс современных подходов к обучению и воспитанию обучающихся:

- внедрение информационно-образовательных технологий и ресурсов ФГОС СПО с приоритетом на деятельностные, практико-ориентированные и интерактивные технологии;*
- совершенствование компетентностного подхода с целью повышения эффективности профессиональной подготовки специалистов в современных условиях;*

- осуществление гибкости и открытости форм организации процесса обучения;
- реализация в образовательной деятельности приоритетных целей образования и соответствующих им технологий;
- формирование коллектива с высоким уровнем профессиональной компетенции и культуры;
- дальнейшее совершенствование структуры управления;
- создание УМК по дисциплинам и профессиональным модулям;
- совершенствование материально-технической базы колледжа;
- активизация исследовательской деятельности обучающихся и преподавателей;
- активизация работы по написанию методических разработок, созданию электронных учебников и пособий;
- развитие опытно-экспериментальной работы преподавателей и обучающихся;
- обеспечение возможности печатания пособий, учебников, методических указаний для выполнения различных задач учебной, производственной деятельности и внеучебной работы

#### 4. Усиление работы по сохранению контингента и адаптации обучающихся

#### 5. Дальнейшее развитие социального партнерства

- изучение потребностей рынка трудовых ресурсов с целью выявления возможных направлений подготовки, открытия новых специальностей;
- введение контрактно-целевой формы подготовки (заказ), удовлетворение запросов работодателей и потребителей образовательных услуг в качестве и содержании профессиональной подготовки выпускников;
- участие в работе областных ярмарок учебных мест, проводимых под руководством районных центров занятости населения с целью профессиональной ориентации учащихся на специальности колледжа;
- проведение рекламных кампаний, информирующих о профессиях и специальностях колледжа;
- проведение профориентационной работы и заключение договоров о совместной подготовке специалистов со средними учебными заведениями Брянской, Смоленской, Калужской областей, республики Беларусь;

*–реализация системы двухуровневой непрерывной подготовки агропромышленных кадров в рамках университета;  
–заключение договоров с лучшими предприятиями области для прохождения студентами производственной практики*

6. Развитие дополнительных образовательных услуг по профессиям рабочих и должностям служащих

7. Активизация функционирования службы содействия трудоустройству выпускников

8. Совершенствование воспитательного процесса по направлениям:

*–усилить личностную направленность образования, с опорой на интересы и потребности обучающихся;*

*– активизировать обучающихся в процессе обучения;*

*– обучить обучающихся решению социально значимых и жизненно важных задач путём освоения новых видов и способов деятельности;*

*– ориентировать на саморазвитие личности, создать условия для проявления самостоятельности и творчества обучающихся в решении задач;*

*– обеспечить высокую мотивацию к процессу обучения и профессиональной деятельности;*

*– обеспечить сохранение здоровья обучающихся;*

*– способствовать участию обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов*

### **Сентябрь**

1. Избрание председателя и секретаря педагогического совета на 2020- 2021 учебный год, утверждение состава педагогического совета.

2. Основные направления деятельности педагогического коллектива колледжа на 2020- 2021 учебный год.

Утверждение методической темы на новый учебный год. Утверждение плана работы педсовета на текущий учебный год.

Докладчик: **Данченко Л.Н.**- заместитель директора по учебной работе

3. Итоги успеваемости, посещаемости и поведения обучающихся за весенне - летний семестр и задачи на новый 2020-2021 учебный год. Итоги защиты выпускных квалификационных работ обучающихся очной и заочной формы обучения.

Ведение учебно-методической документации на 2020-2021 учебный год.

Докладчики: *Данченко Л.Н.* - заместитель директора по учебной работе

4. Результаты воспитательной, спортивно - массовой, кружковой работы, волонтерской и другой общественно - значимой деятельности обучающихся колледжа за 2019-2020 учебный год

Докладчик: *Лопаткин В.В.* - заместитель директора по воспитательной работе

5. Итоги приемной кампании 2020-2021 учебного года и перспективы приема на 2021-2022 учебный год

Докладчик: *Данченко Л.Н.* - заместитель директора по учебной работе

### **Ноябрь**

1. Об участии студентов колледжа в спортивных мероприятиях. Обеспечение здоровьесберегающей среды в колледже

Докладчики: *Ерохов А.И.* – преподаватель физического воспитания

2. Рассмотрение программ к итоговой государственной аттестации

Докладчики: *Данченко Л.Н.* - заместитель директора по учебной работе

*Резутина И.И.* – заместитель директора по практическому обучению и трудоустройству студентов

3. Разное

### **Январь**

1. Итоги успеваемости, посещаемости и поведения обучающихся за осенне-зимний семестр.

Докладчики: *Данченко Л.Н.* - заместитель директора по учебной работе

2. Отчет председателей ПЦК о наличии и состоянии индивидуальных планов преподавателей и КТП за 1 семестр.

Докладчики: *Кондратова В.М.* - председатель ПЦК зооветеринарных и социально-экономических дисциплин

*Лопаткин В.В.* - председатель ПЦК общеобразовательных и компьютерных дисциплин

3. Рассмотрение и утверждение тем ВКР и закрепление руководителей ВКР

Докладчики: *Данченко Л.Н.* - заместитель директора по учебной работе

4. Разное

## Март

1.О состоянии работы по осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Докладчики: **Лопаткин В.В.-** *председатель ПЦК общеобразовательных и компьютерных дисциплин*  
*Классные руководители*

2.Организация работы по предупреждению вредных привычек, курения, профилактика возникновения суицидального поведения среди подростков

Докладчики: **Лопаткин В.В.-** *председатель ПЦК общеобразовательных и компьютерных дисциплин, классный руководитель группы Т011*

3.Воспитательный процесс в студенческом общежитии

Докладчики: **Жилина Л.Ю. -** *воспитатель студенческого общежития*

## Май

1. Реализация мероприятий по оснащению учебно-лабораторной базы колледжа по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования ( Т0П -50)

Докладчики: **Синица Д.Н. -** *преподаватель технических дисциплин*  
**Арбузов В.Н.-** *преподаватель технических дисциплин*

2.Анализ удовлетворенности работодателей качеством подготовки студентов выпускных групп. Организация трудоустройства и закрепления на рабочих местах

Докладчики: **Резутина И.И –** *заместитель директора по практическому обучению и трудоустройству студентов*

3 Актуальные вопросы практикоориентированного образования на основе дистанционного обучения. Методика заполнения заданий и формы контроля

Докладчики: **Саликова Т.С.** - преподаватель компьютерных дисциплин  
**Живодеров А.И.** - компьютерных дисциплин

### **Июнь**

1. Анализ проведения проверки учебных кабинетов по вопросам материально-технической оснащенности, техники безопасности и охраны труда по следующим критериям:

- наличие паспорта кабинета;
- наличие УМК и методической литературы;
- наличие технических средств обучения;
- санитарно-гигиенические требования:
- освещение;
- озеленение;
- сохранность мебели;
- эстетическое оформление;
- наличие документов по технике безопасности

Докладчики: **Резутина И.И.** – заместитель директора по практическому обучению и трудоустройству студентов

2 Кластерная модель профориентационной работы по комплектованию контингента на новый учебный год

Докладчики: *Ответственный секретарь приемной комиссии*

Заместитель директора по учебной работе  И.Н. Данченко